



MEGHÍVÓ

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
soron következő ülését

2025. január 29-én 15⁰⁰ órára,

az önkormányzat tanácskozó termébe
(5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26. szám)
összehívom
melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

1. Beszámoló a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester, Dr. Libor Imre jegyző
Hivatali felelős: Kánya Beatrix humánpolitikai ügyintéző

2. Tájékoztató a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Előterjesztő: Mező József polgármester
Hivatali felelős: Lukács Alexandra igazgatási ügyintéző

3. Előterjesztés a közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

4. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének megállapítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

5. Előterjesztés beszerzési eljárás megindítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

6. Előterjesztés a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

7. Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

8. Előterjesztés általános iskola felvételi körzet 2025/2026-os tanévre vonatkozó tervezetének véleményezésére

Előterjesztő: Mező József polgármester

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

9. Tájékoztató a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztő: Mező József polgármester

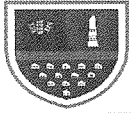
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

10. Előterjesztés interpellációkra, kérdésekre

Tiszatenyő, 2025. január 24.


Mező József
polgármester



Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának Elnökétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel.: 56/335-001, E-mail: tenyo@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságának
soron következő ülésére

2025. január 29-én 14⁰⁰ órára,

az önkormányzat tanácskozó termébe
(5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26. szám)
összehívom,
melyre tisztelettel meghívom.

Napirendi javaslat a nyilvános ülésre:

1. Előterjesztés a közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

2. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének megállapítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

3. Előterjesztés beszerzési eljárás megindítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

4. Előterjesztés a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

5. Előterjesztés a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Tiszatenyő, 2025. január 24.

Uri -Kovács Sándorné.
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Elnöke



Beszámoló
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. január 29-i ülésének
1. napirendi pontjához
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról a következők szerint számolok be:

131/2024 (XII.18.) önkormányzati határozat
Működési célú folyószámla hitelkeret igénybevételéről

A szerződés aláírásra került.

134/2024 (XII.18.) önkormányzati határozat
**Az SZKKI Data Kft. és Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal között létrejött
vállalkozási szerződés módosítása**

A szerződés aláírásra került.

133/2024 (XII.18.) önkormányzati határozat
a 2000/HU/16/P/PE/007 ISPA projekt keretén belül beszerzett eszközök selejtezésére

A selejtezés megtörtént.

Tiszatenyő, 2025. január 21.


Mező József
polgármester

Készítette: Kánya Beatrix

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

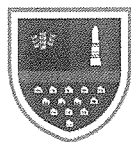
..../2025. (I.29.) önkormányzati határozat
a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester
Határidő: 2025. január 29.
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai



Tiszatenyő Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel.: 56/335-001, E-mail: tenyo@t-online.hu

Tájékoztató
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
2. napirendi pontjához
a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. december 12. és 2025. január 21. közötti időszakban, átruházott hatáskörben az alábbi döntéseket hoztam:

I. Segélyezés tárgykörben:

1. Rendkívüli települési támogatás: 2

1.1. jogosultságot megállapító határozat: 2

1.2. kérelmet elutasító határozat: 0

1.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: 52.000,- Ft

2. Időszaki települési támogatás: 0

2.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

2.2. kérelmet elutasító határozat: 0

2.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: július és augusztus hónapokban 0,- Ft/hó.

3. Lakhatási támogatás: 2

3.1. jogosultságot megállapító határozat: 2

3.2. kérelmet elutasító határozat: 0

3.3. jogosultságot/ eljárást megszüntető határozat/végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0,- Ft

Szolgáltatóhoz történő havi utalással 3.900,- Ft/hó.

4. Gyógyszerkiadások viseléséhez és gyógyászati segédeszköz biztosításához nyújtott támogatás: 0

4.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

4.2. kérelmet elutasító határozat: 0

4.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0,- Ft/hó.

5. Újszülöttek támogatása: 0

5.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

5.2. kérelmet elutasító határozat: 0

5.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0

Kifizetett támogatás: 0,- Ft

6. Tanévkézdési támogatása: 0

6.1. jogosultságot megállapító határozat: 0

6.2. kérelmet elutasító határozat:0
6.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0
Kifizetett támogatás: 0,- Ft

7. Felsőfokú tanulmányokat támogató szociális ösztöndíj:0

7.1. jogosultságot megállapító határozat: 0
7.2. kérelmet elutasító határozat:0
7.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0
Kifizetett támogatás: 0, - Ft

8. Szociális célú tüzelőanyag támogatás: 0

8.1. jogosultságot megállapító határozat: 0
8.2. kérelmet elutasító határozat: 0
8.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0
Kifizetett támogatás:0,-Ft

9. Hulladékszállítás díjának támogatása: 0

9.1. jogosultságot megállapító határozat: 0
9.2. kérelmet elutasító határozat:0
9.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0
Kifizetett támogatás: 0,- Ft

10. Krízis támogatás: 3

10.1. jogosultságot megállapító határozat: 3
10.2. kérelmet elutasító határozat: 0
10.3. jogosultságot / eljárást megszüntető határozat / végzés összesen: 0
Kifizetett támogatás: 60.000, - Ft

Segélyezés tárgykörben mindösszesen 7 döntést hoztam.

II. Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan kiadott tulajdonosi hozzájárulás: 0

1. a közút felbontásához, annak területén, az alatt vagy felett építmény vagy más létesítmény (a továbbiakban együtt: építmény) elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához (a továbbiakban együtt: nem közlekedési célú igénybevétel) kapcsolódó döntések száma: 0,
2. útsatlakozás létesítéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
3. külterületen a közút tengelyétől számított ötven méteren, autópálya, autóút és főútvonal esetén száz méteren belül építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, kő, kavics, agyag, homok és egyéb ásványi nyersanyag kitermeléséhez, valamint a közút területének határától számított tíz méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,
4. belterületen - a közút mellett - ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, továbbá egyéb szolgáltatási célú építmény építéséhez, bővítéséhez, rendeltetésének megváltoztatásához, valamint a helyi építési szabályzatban, vagy a szabályozási tervben szereplő közlekedési és közműterületen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez, bővítéséhez, továbbá a közút területének határától számított két méter távolságon belül fa ültetéséhez vagy kivágásához kapcsolódó döntések száma: 0,

5. a közút rendkívüli igénybevételéhez kapcsolódó döntések száma: 0,
6. reklám célú berendezés, a tájékozódást segítő jelzést megjelenítő reklám célú eszköz elhelyezéséhez kapcsolódó döntések száma: 0,
7. egyéb döntések / nyilatkozatok száma: 0.

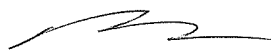
Közútkezelői hozzájáruláshoz kapcsolódóan **0** döntést hoztam.

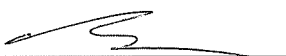
Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Tiszatenyő, 2025. január 21.


Mező József
polgármester

Készítette: Lukács Alexandra, igazgatási ügyintéző

Ellenőrizte: _____ 

Az előterjesztés törvényes: _____ 

Határozati javaslat:

..../2025. (.....) önkormányzati határozat

a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámoló elfogadásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. december 12. és 2025. január 21. közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámoló elfogadja.

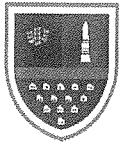
Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. január 29.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. január 29. ülésének
3. napirendi pontjához
a közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyásáról

Véleményezi a Pénzügyi és Ügyrendi bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási terv tartalmazza:

- a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint - ha az adott településen működik - a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó a fentiek figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

Az elmúlt években szolgáltatási terv nem készült, ezen hiányosság orvoslása érdekében bár a jogszabályi határidőn túl, de benyújtom a t. testület részére a 2025. évi szolgáltatási tervet.

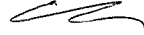
Figyelemmel a fentiekre kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozat elfogadására.

Tiszatenyő, 2025.01.29


Mező József
polgármester

Készítette:

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

.../2025. (01.29) önkormányzati határozat
a közművelődési szolgáltatási terv jóváhagyásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2025. évi közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez kapcsolódó szolgáltatási tervét – a határozat melléklete szerint - elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester
Határidő: nincs
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Jakobiczné Sáfrány Anita közművelődési munkatárs
4. Bata Erzsébet gazdaságvezető

Szolgáltatási terv előlap

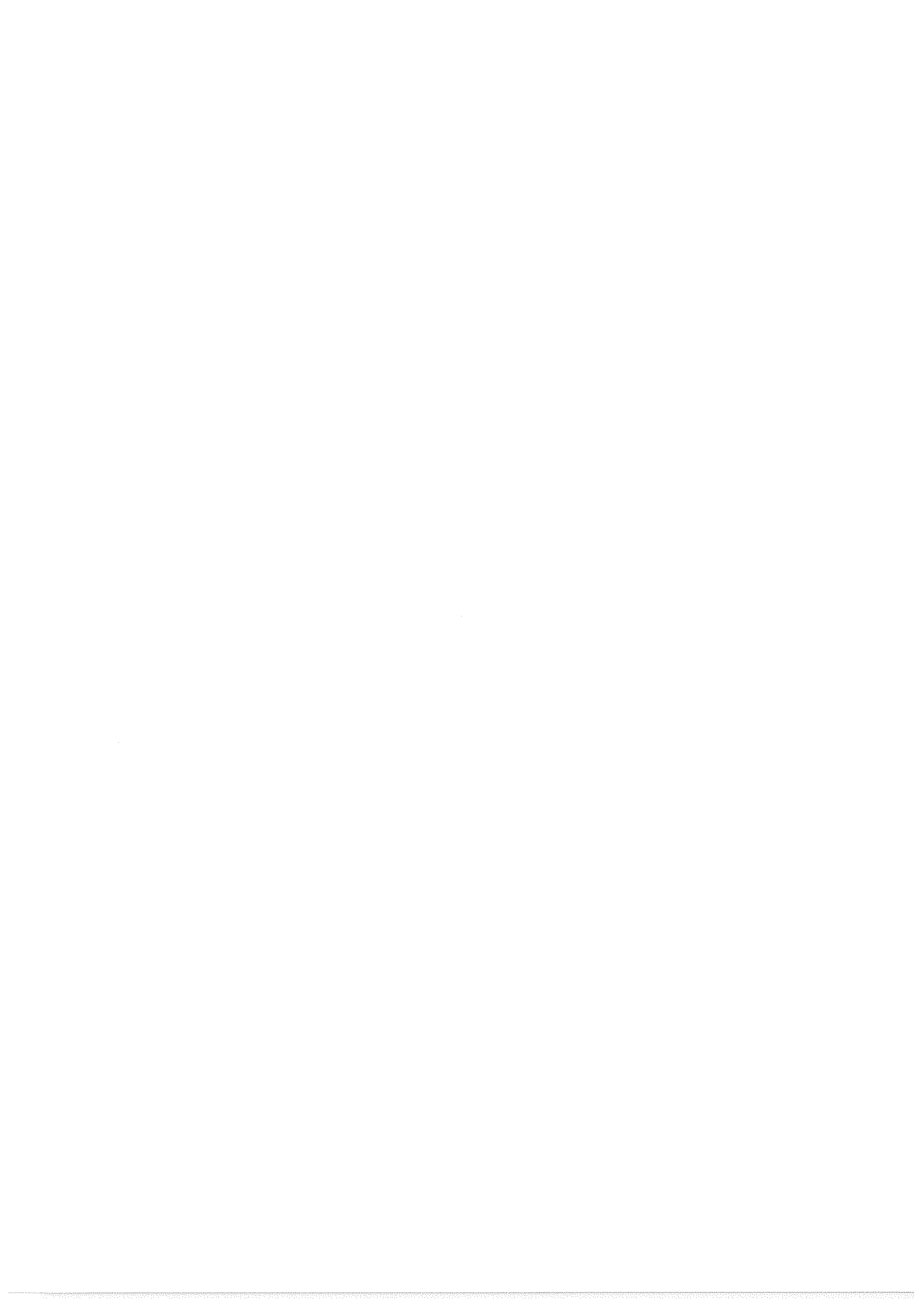
Tárgyév	2025
Település neve	Tiszatenyő
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Szintér
Közművelődési intézmény neve	Könyvtár és Információs hely
Közművelődési intézmény székhely címe	5082 Tiszatenyő Petőfi Sndor út 6-8
Ellátott alapszolgáltatások	A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Jakobiczné Sáfrány Anita, közművelődési szakember és könyvtáros
Kitöltő telefonszáma	06-30/6778278
Kitöltő e-mail címe	rendezveny@tizatenyo.hu

|

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység célja	A községi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívüli)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (állami normatíván kívüli) (NKA, Csoérr Alap, egyévi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
Művelődési körök létrehozásának elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési körök számára helyszín biztosítása												
A községi és társadalmi részvétel fejlesztése								0				
Az egész életre kiterjedő tanulási feltételek biztosítása												
A hagyományos községi kulturális értékek átvétele feltételeinek biztosítása	2025.05.25 Gyereknap	A gyermekkel művelődési segítséget, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést segítő program	Évente 1 alkalom	250 fő	Szent István tér	ingyenes		300.000				
	2025.02.15 Falu születésnap	Családbarát közösségfejlesztő program	Évente 1 alkalom	100 fő	Tiszatenyői Szent István Általános Iskola	ingyenes		600.000				
	2025. Vándorlós Bográcsok találkozóját	Az ünnepek kulturális gondozása a helyi szokások figyelembevételével	Évente 1 alkalom	1000 fő	Órmenyes	ingyenes		200.000				
	2025.08.30. Falunap és Kukorica fesztivál	Helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása	Évente 1 alkalom	1000 fő	Tiszatenyői Szent István tér	ingyenes		2.000.000				
	2025. október 3. Idősek napja	A helyi szép korúak megvendégelése	Évente 1 alkalom	120 fő	Tiszatenyői Szent István Általános Iskola	ingyenes		500.000				
	1848-as szabadságharc és forradalom megemlékezés	Az ünnepek kulturális gondozása az állami, nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmazásával megtervezésével	Évente 1 alkalom	300 fő/rendezvény	Tiszatenyői Szent István tér	ingyenes		15.000				
	Tojásfa állítás 2025.04.16	Az ünnepek kulturális gondozása az állami, nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmazásával megtervezésével	Évente 1 alkalom	50 fő/rendezvény	Polgármesteri Hivatal udvar	ingyenes		5.000				
	Májusfa állítás 2025.04.30	Az ünnepek kulturális gondozása az állami, nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmazásával megtervezésével	Évente 1 alkalom	50 fő/rendezvény	Polgármesteri Hivatal udvar	ingyenes		5.000				
	1956. október 23. forradalom megemlékezés	Az ünnepek kulturális gondozása az állami, nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmazásával megtervezésével	Évente 1 alkalom	300 fő/rendezvény	Tiszatenyői Szent István tér	ingyenes		15.000				
	2025. november 30. december 7., 14., 21. Advent	Generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést segítő program Családbarát közösségfejlesztő program	Évente 4 alkalom	50 fő	Tiszatenyői Szent István tér	ingyenes		50.000				
A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása												
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés												
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA: 2.270.000,- Ft							0					
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.											
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése							0	3 190 000	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)												3190000

Közművelődési alapszolgáltatások



Jóváhagyási záradék

Tiszatenyő Községi Önkormányzat a közművelődési közösségi színtér 2025. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés <i>a)</i> pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képzéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p><i>a)</i> a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekvégyesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>b)</i> támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>c)</i> a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>d)</i> a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>e)</i> a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>f)</i> a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p><i>g)</i> a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p><i>h)</i> az <i>a)–g)</i> pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p><i>a)</i> iskolarendszereken kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p><i>b)</i> iskolarendszereken kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p><i>c)</i> az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p><i>d)</i> népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p><i>e)</i> ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p><i>f)</i> hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p><i>a)</i> a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p><i>b)</i> részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p><i>c)</i> az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p><i>d)</i> a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p><i>e)</i> a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p><i>f)</i> az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintéren, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítik a szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságosság, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásigényét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásigényének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
4. napirendi pontjához

a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének megállapítására

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 14/2020. (VIII. 28.) önkormányzati rendelet 18. §-a szerint:

A képviselő-testület munkáját a gazdasági program, valamint a kötelező és önként vállalt feladatainak tervszerű végrehajtása figyelembe vételével előkészített éves munkaterv szerint végzi, melyet a tárgyévet megelőző év decemberi vagy tárgy év januári ülésén fogad el.

A munkaterv tartalmazza:

- az ülések tervezett időpontját,
- az ülések tervezett napirendi pontjait és azok előterjesztőit,
- ha van ilyen, a napirendi pont bizottsági véleményezésének szükségességét,
- a napirendi ponthoz meghívottakat,
- szükség esetén a tárgyaláshoz szükséges szervezési kérdésekről szóló rendelkezést.

A munkaterv tervezetét a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.


A benyújtott munkatervi tervezetbe beépítettük az önkormányzat határidős feladatait, amelyek jogszabály alapján kötelező napirendi tárgykörök.

A Képviselő-testület elkészült munkaterve keretjellel, tartalmazza az ülések időpontját, a fentiek szerinti kötelező és javasolt napirendet, a napirendi pontok előterjesztőit, a meghívottakat, valamint a véleményező bizottságot.

Kérem Képviselőtársaimat, hogy az előterjesztést tekintsék át, és a mellékelt határozati javaslatot fogadják el.

Tiszatenyő, 2025. 01. 25.


Mező József
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző 

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

.../2025. (I. 30.) önkormányzati határozat

a képviselő-testület 2025. évi munkatervének megállapításáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi munkatervét a határozat melléklete szerint állapítja meg.

A Képviselő-testület – a határozat mellékletében szereplő előterjesztéseken kívül – 2025. évben napirendjére tűzi

valamennyi tervezett képviselő-testületi ülésen:

- beszámolót a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- tájékoztatót az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- tájékoztatót a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről,
- előterjesztést interpellációkra, kérdésekre szükség szerint,
- a benyújtandó pályázatokra vonatkozó előterjesztéseket szükség szerint,
- az önkormányzati közbeszerzési, beszerzési eljárások megindításáról és eredményének megállapításáról szóló előterjesztéseket,
- az önkormányzat tagságával működő társulások társulási tanácsai által javasolt előterjesztéseket,
- az önkormányzati érdekeltséggel működő gazdasági társaságokat érintő előterjesztéseket,
- egyéb, önkormányzati döntést igénylő előterjesztéseket szükség szerint.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester és Dr. Libor Imre jegyző feladatait ellátó jogász

Határidő: 2025. december 31.

Hivatali felelős: **Dr. Libor Imre jegyző**

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület tagjai
4. Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjai
5. TKÖH hivatali felelős munkatársai (email)
6. Önkormányzat fenntartásában működő intézmények vezetői
7. Meghívott vendégek
8. Irattár

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve

Január

1. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervének megállapítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **Dr. Libor Imre jegyző**

2. Előterjesztés a polgármester szabadságotól való felmentéséről

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **Dr. Libor Imre jegyző**

3. Előterjesztés a közművelődési szolgáltatási tervről

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **a mindenkorai közművelődési munkatárs**

Február

1. Előterjesztés a 2025. évi költségvetés elfogadására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Meghívottak: intézményvezetők
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető**

2. A Gyöngyvirág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde felvételi körzethatárának kijelölése, valamint nyári és téli nyitvatartási idejének kijelölése

Előterjesztő: Pályiné Lados Katalin intézményvezető
Meghívottak: ----
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **Pályiné Lados Katalin intézményvezető**

3. Intézményi térítési díjak (gyermekétkeztetés, személyes gondoskodás körébe tartozó tevékenységek) felülvizsgálata

Előterjesztő: Mező József polgármester
Meghívottak: TSZSZK intézményvezető
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: **Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető**

Március

1. Előterjesztés Tiszatenyő Községi Önkormányzatának 2025. évben tervezett közbeszerzési eljárásairól készült közbeszerzési terv elfogadására

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

2. Éves összefoglaló jelentés a 2024. évi belső ellenőrzésről

Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző

Meghívottak: belső ellenőr

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

3. Tájékoztató az önkormányzati ingatlanok hasznosításával kapcsolatos ügyekről

Előterjesztő: Kozák Mária alpolgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

4. Beszámoló a temető üzemeltetési tevékenységéről

Előterjesztő: Juhászné Bíró Erika önkormányzati képviselő

Meghívott: az üzemeltető Kft. képviselője

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Május

1. Rendeletalkotás az önkormányzat 2024. évi költségvetésének módosításáról

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

2. Előterjesztés a 2024. évi zárszámadás elfogadására

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

3. Beszámoló az önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző

4. Beszámoló a község közbiztonságáról és közrendjéről, a bűnmegelőzés tiszatenyői helyzetéről

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: Bajári Attila rendőr ezredes Törökszentmiklós Városi Rendőrkapitányság vezetője,

Tiszatenyői Polgárőr Egyesület elnöke

Véleményezi: -----

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

5. Beszámoló Tiszatenyő tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: illetékes tűzoltó parancsnok

Véleményezi: -----

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

6. Beszámoló a település szociális helyzetéről

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Lukács Alexandra hatósági ügyintéző

7. Átfogó értékelés a 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Niszperné Kelemen Krisztina intézményvezető

8. Beszámoló a Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Niszperné Kelemen Krisztina intézményvezető

Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Niszperné Kelemen Krisztina intézményvezető

9. Beszámoló a közművelődési tevékenységről

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Mindenkori közművelődési munkatárs

10. Beszámoló a leltározás tapasztalatairól

Előterjesztő: Juhászné Bíró Erika önkormányzati képviselő

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető, Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Június

1. Előterjesztés a 2025. évi költségvetési rendelet módosítására

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

2. Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2024. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Török Tamás Polgármester

Meghívottak: TRV Zrt. munkatársa

Véleményezi: ----

Hivatali felelős: *Kánya Beatrix munkaügyi ügyintéző*

3. Előterjesztés a „Tiszta udvar, rendes ház 2025 év” pályázat eredményéről

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Verbai Ferenc hatósági ügyintéző*

4. Az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok, utak, járdák eszközök állapot felmérése

Előterjesztő: Juhászné Bíró Erika önkormányzati képviselő

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző, Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető*

Augusztus

1. Előterjesztés Tiszatenyő víziközművei gördülő fejlesztési tervének elfogadására

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. munkatársa

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Verbai Ferenc hatósági ügyintéző, Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

2. Beszámoló a szociális jellegű ügyek és kiadások 2025. évi I. félévi alakulásáról

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Lukács Alexandra hatósági ügyintéző*

3. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok forgalomképesség szerinti felülvizsgálata

Előterjesztő: Juhászné Bíró Erika önkormányzati képviselő

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

4. A helyi esélyegyenlőségi program felülvizsgálata

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: ----

Hivatali felelős: *Lukács Alexandra hatósági ügyintéző*

Szeptember

1. Síkosság mentesítési, hó eltakarítási feladatok ellátása 2025 évben.

Előterjesztő: Mező József polgármester

Meghívott: -----

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Verbai Ferenc hatósági ügyintéző*

2. Beszámoló a Gyöngyvirág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2024-2025 nevelési évi munkájáról és a 2025-2026. nevelési évre jelentkezők számáról

Előterjesztő: Pályiné Lados Katalin intézményvezető
Meghívott: -----
Véleményezi: -----
Hivatali felelős: Pályiné Lados Katalin intézményvezető

3. A Gyöngyvirág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde 2025-2026 nevelési évének Munkaterve

Előterjesztő: Pályiné Lados Katalin intézményvezető
Meghívott: -----
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Pályiné Lados Katalin intézményvezető

4. Beszámoló az önkormányzat 2025. évi I. félévi adóbevételeinek és járulékok alakulásáról, az adó felderítési és a kintlévőségek behajtásával kapcsolatos munkáról

Előterjesztő: Török Tamás polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóügyintéző

November

1. Tájékoztató a költségvetési bevételek és kiadások 2025. I.-IX. havi teljesítéséről

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

2. A helyi adórendelet, adómérték felülvizsgálata

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző, Fodor István adóigazgatási ügyintéző

3. Előterjesztés a 2026. évi járási startmunka programok indítására

Előterjesztő: Mező József polgármester
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: mindenkori közfoglalkoztatásban adminisztratív feladatot ellátó munkatárs

4. Előterjesztés a 2026. évi önkormányzati belső ellenőrzési terv jóváhagyására

Előterjesztő: Dr. Libor Imre jegyző
Meghívott: belső ellenőr
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

5. Önkormányzati lakások bérleti díjának felülvizsgálata

Előterjesztő: Mező József polgármester
Meghívott: ----
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

6. Tájékoztató az önkormányzati ingatlanok hasznosításával kapcsolatos ügyekről

Előterjesztő: Kozák Mária alpolgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző*

December

1. Előterjesztés a képviselő-testület 2026. évi munkatervének megállapítására

Előterjesztő: Mező József polgármester

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Dr. Libor Imre jegyző*

2. Előterjesztés a 2025. évi költségvetési rendelet módosítására

Előterjesztő: Mező József polgármester

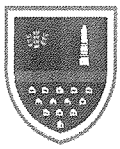
Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Hivatali felelős: *Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető*

2025. évi közmeghallgatás tervezett időpontja: november

Tiszatenyő, 2025. 01. 26.

**Mező József
polgármester**



Tiszatenyő Község Polgármesterétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel/Fax: 56/335-001; Email: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
5. napirendi pontjához

beszerzési eljárás megindítására

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk sikeresen pályázott a Magyar Falu Program keretében meghirdetett **Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024** című, MFP-ÖTIFB/2024/KOEB kódszámú pályázati kiírásra.

A pályázat (tervezett beruházás) keretében **Új kommunális eszköz beszerzését** tervezzük megvalósítani. A beszerezni kívánt 1 db, új, platós, Renault kisteherautó a települési hulladék gyűjtési, szállítási, logisztikai feladatainak ellátását hivatott majd szolgálni.

A pályázatot a Magyar Államkincstár, mint támogató támogatásra érdemesnek találta, és a Támogatói Okirat szerint **13 080 850 Ft támogatási összeget ítél meg**, melyből 12 778 600 Ft fordítható eszközbeszerzésre (kisteherautó), és 302 250 Ft az általános tevékenységekre.

A pályázat sikeres megvalósítása esetén a támogatás összege vissza nem térítendő. Az előzetes piaci tájékozódásunk szerint a pályázat benyújtása és az eszköz várható beszerzése közötti időszakban a gépjárművek esetében végbement/végbemenő áremelkedések miatt az eszköz beszerzésére fordítandó költség mintegy 1-1,5 millió forint összeggel (saját erővel) kiegészítésre szorul. A teljes pályázati összeg előlegként leutalásra került, azt elkülönített számlán tartjuk nyilván. A projekt végrehajtásának határideje 2025.05.31.

A beruházás mértéke indokolja, hogy a beszerzést megfelelő szakmai ismeretekkel, tapasztalattal rendelkező vállalkozás vezényelje le, hogy minimalizálható legyen a megvalósításban rejlő kockázat. A beszerzéshez kapcsolódó költségek elszámolhatóak a projekt költségvetésében.

A fentiek tekintetében kérem a Képviselő-testületet, hogy hatalmazza fel a polgármestert a szükséges beszerzési eljárás lefolytatására, a beszerzési eljárás során a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a beszerzési eljárás eredményének megállapítására, és a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel a szerződés megkötésére.

Javaslom a következő vállalkozások meghívásával lefolytatni az eszköz beszerzéséhez kapcsolódó beszerzési eljárást.

1: Omcar Szolnok Kft.

Németh Zoltán
5000 Szolnok,
Abonyi út 63.
email: nemeth.zoltan@omcar.hu

2: Meszlényi-Autó Kft.

Kovács Péter
5600 Békéscsaba,
Almáskerti Ipari Park 2.
email: peter.kovacs@meszlenyiauto.hu

3: Formont Autó Kft.

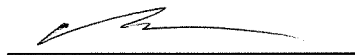
Szilvási Zoltán
6000 Kecskemét,
Külső Szegedi út 53.
email: szilvasi.zoltan@formontauto.hu

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszatenyő, 2025. 01. 20.


Mező József
polgármester

Készítette: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat

.../2025. (I.29.) önkormányzati határozat

a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2024 című pályázat megvalósításához beszerzési eljárás megindítására, új kommunális eszköz beszerzésére.

1. Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP/ÖTIFB/2024/KOEB számú felhívás keretében benyújtott, **3969749885 azonosító számú, „Új kommunális eszköz beszerzése Tiszatenyő Községi Önkormányzatnál”** című pályázatának megvalósítása érdekében beszerzési eljárást folytat le **kommunális eszköz beszerzése céljából.**

2. A Képviselő-testület a következő vállalkozásokat kéri fel ajánlattételre:

1: Omcar Szolnok Kft.

Németh Zoltán
5000 Szolnok,
Abonyi út 63.
email: nemeth.zoltan@omcar.hu

2: Meszlényi-Autó Kft.

Kovács Péter
5600 Békéscsaba,
Almáskerti Ipari Park 2.
email: peter.kovacs@meszlenyiauto.hu

3: Formont Autó Kft.

Szilvási Zoltán
6000 Kecskemét,
Külső Szegedi út 53.
email: szilvasi.zoltan@formontauto.hu

3. Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az áremelkedés miatt jelentkező többletforrás igényt önerőként biztosítja 1.500.000 Ft, azaz Egymillióöttszázezer forintig a 2025. évi költségvetés terhére. A fedezet biztosítása érdekében felhatalmazza a polgármestert, hogy a gépjármű beszerzését követően a JNM-309 forgalmi rendszámú IVECO tehergépjármű értékesítéséről gondoskodjon.

4. Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mező József polgármestert, hogy az 1 db kommunális eszköz (kisteherautó) beszerzéséhez szükséges beszerzési eljárást folytassa le, a beszerzési eljárás során a szükséges jognyilatkozatokat megtegye, annak eredményét állapítsa meg, és a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel a szerződést kösse meg.

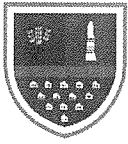
Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. március 31.

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
4. Németh Etelka üzemeltetési ügyintéző
5. Képviselő-testület tagjai
6. Ajánlattevők



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
6. napirendi pontjához
a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozásáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság (székhely: 5222 Örményes, Gépállomás dűlő 12. adószám: 18842717-1-16, képviseli: Ladányi Sándor elnök) – 2009-ben alakult civil szervezet – tagjai a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (MATE) Tájépítészeti, Településtervezési és Díszkerti Intézete több tanszékének tanáraival, oktatóival, illetve az egyetem hallgatóival 2024. márciusától az év során több alkalommal keresték fel a Közép-Tisza-völgy számos települését, köztük településünket is.

A többszöri, helyszíni területbejárás és látogatás célja a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozását célzó megalapozó tervdokumentumok elkészítéséhez szükséges adatok, információk összegyűjtése, vizsgálatok, elemzések lefolytatása volt.

A Közép-Tisza-völgyi Natúrpark megalakítását az alábbi települések bevonásával tervezik: Fegyvernek, Örményes, Nagykörű, Csataszög, Besenyszög, Szolnok, Tószeg, Tiszavárkony, Vezseny, Tiszajenő, Tizsakécske, Tiszaug, Lakitelek, Tizsakürt, Tiszainoka, Nagyrév, Cibakháza, Cserkeszőlő, Tiszaföldvár, Martfű, Kengyel, Rákócziújfalu, Rákóczifalva, Szajol, Tiszapüspöki, Törökszentmiklós, Tiszatenyő

Megítélésük szerint a fenti 27, térségileg jól összeköthető települést érintő Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozása új távlatokat és sok lehetőséget nyithat meg a térség számára a környezet- és természetvédelem, a tájvédelem, a vidékfejlesztés, a turizmus, a rekreáció, az ökológia területén.

Reményeik szerint a Közép-Tisza mentén, összesen 27 település és további számos szervezet összefogásában, a Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság gondozásában születne meg egy új, különleges táji adottságú natúrpark.

A natúrparkok létrehozásáról és működéséről szóló 6/2020. (III.25.) AM rendelet (továbbiakban: AM rendelet) 5. § (2) bekezdése b) pontja szerint a natúrparki munkaszervezet a megalapozó dokumentáció részét képező fejlesztési koncepcióban foglalt vállalások megvalósítása, valamint a natúrpark fenntartása és fejlesztése érdekében együttműködési megállapodást köt valamennyi, a natúrpark létrehozásában, fenntartásában és fejlesztésében önként szerepet vállalni kívánó helyi önkormányzattal, a megalapozó dokumentációban felsorolt egyéb szervezettel és természetes személlyel.

Az AM rendelet 5. § (3) bekezdése szerint az 5. § (2) bekezdés b) pontja szerinti együttműködési megállapodás tartalmazza, hogy a natúrparkhoz csatlakozni kívánó szervezet vagy természetes személy

- a) egyetért a natúrpark létesítésével és céljaival, és
- b) a natúrparkra kidolgozott fejlesztési koncepcióban foglaltakat elfogadja, magára nézve hosszú távon iránymutatónak tartja, saját tevékenységével hozzájárul annak végrehajtásához, a megvalósítás érdekében saját erőforrásokat is biztosít,
- c) a natúrpark működtetéséhez a Tvt.-ben és e rendeletben foglaltakkal összhangban járul hozzá.

A Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság által megküldött, a natúrparkokra vonatkozó általános összefoglaló jelen előterjesztés részét képezi.

A fentiekre tekintettel javaslom, hogy Önkormányzatunk kössön együttműködési megállapodást a Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társasággal a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozására.

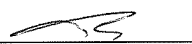
Kérem a t. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Tiszatenyő, 2025. 01. 22.


Mező József
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

Határozati javaslat:

..../2025. (....) önkormányzati határozat

Közép-Tisza-völgyi Natúrpark megalakításáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete együttműködési megállapodást köt a Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társasággal (székhely: 5222 Örményes, Gépállomás dűlő 12. adószám: 18842717-16, képviseli: Ladányi Sándor elnök) a Közép-Tisza-völgyi Natúrpark létrehozására.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a további szükséges intézkedések és aláírások megtételére, valamint jelen határozat mellékletében lévő együttműködési megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. február 5.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző
4. Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság
5. Irattár

Natúrpark létrehozása Magyarországon

A **natúrpark** helyi közösségek által létrehozott tájszintű együttműködés, melynek célja az érintett tájak természeti és kulturális örökségének a megőrzése, bemutatása és a vidék fejlődését elősegítő hasznosítása. A natúrpark az integratív védelem elvére építve a tájat és a természetet nem a tájban élő embertől, hanem azt vele együtt hasznosítva kívánja védeni.

Natúrpark alapításának szakmai, jogi és szervezeti kereteit, feltételeit, valamint a címadományozás folyamatát a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény, valamint a 6/2020. (III.25) AM rendelet rögzíti.

A natúrpark elnevezés használatának néhány fontosabb szakmai és szervezeti-működési feltétele

- minimum három települési önkormányzat összefogása szükséges egy natúrpark létrehozásához;
- a natúrpark minimális területmérete 10 000 hektár;
- az érintett települések teljes közigazgatási területe képezze a natúrpark részét; kivételt kizárólag a főváros és a megyei jogú városok képezhetnek;
- a natúrpark címre pályázó területek egy részének hazai és/vagy közösségi természetvédelmi oltalom alatt kell állnia;
- a natúrpark kezdeményezésben részt vevő szervezeteknek határozott, világos fejlesztési célokat kell megfogalmaznia, amelyek összhangban vannak a nemzeti szintű vidékfejlesztési és természetvédelmi prioritásokkal.
- az együttműködésben részt vevő települési önkormányzatoknak és egyéb szervezeteknek a natúrpark képviselőjére és az operatív feladatok koordinálására, végrehajtására **létre kell hoznia, vagy ki kell jelölnie egy jogi személyiséggel rendelkező munkaszervezetet (célszerűen alapítványt vagy egyesületet).**

(A Közép-Tisza-völgyi Natúrpark munkaszervezetének a Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaságot, mint jogi személyt kívánjuk kijelölni. Jelenleg 18 natúrpark van Magyarországon).

A natúrparki névhasználati jogosultság megszerzésének folyamata

A natúrparki névhasználati jogosultság adományozásának fontos feltétele, hogy a natúrparki közösségnek – célszerűen a natúrparki munkaszervezet koordinálásával, szükség szerint

szakmai közreműködők bevonásával – össze kell állítani a natúrpark megalapozó dokumentációját, amely alátámasztja, hogy az érintett szervezetek által kezdeményezett együttműködés megfelel a natúrparkkal szembeni szakmai és szervezeti-működési elvárásoknak. A tanulmány része az érdekeltek bevonásával elkészített natúrparki fejlesztési koncepció, amelynek tervezési időszaka 5 év.

A megalapozó natúrparki szakmai háttér tanulmányt a természetvédelemért felelős minisztérium natúrparkokért felelős részlegének szakemberei véleményezik, a folyamatba bevonva a működési területével érintett nemzetipark-igazgatóságot és a Magyar Natúrpark Szövetséget.

Az eredményesen zárult egyeztetési szakaszt követően a natúrpark munkaszervezete a természetvédelemért felelős miniszternél kezdeményezheti a natúrparki cím adományozását. Pozitív elbírálás esetén a miniszter a natúrpark elnevezés használatához történő hozzájárulást a natúrparki munkaszervezettel kötött megállapodás keretében adja meg.

A natúrparki névhasználati jogosultság használata

A natúrpark elnevezést kizárólag azok a térségi együttműködések képviselői szervezetek használhatják, amelyek rendelkeznek a természetvédelemért felelős miniszter hozzájárulásával, illetve kizárólag a kérelemben nevesített területekre.

A névhasználathoz való hozzájárulás határozatlan időtartamra szól, azonban 5 évente felülvizsgálatra kerül. A hozzájárulással, annak felülvizsgálatával és esetleges visszavonásával kapcsolatos feltételeket a 6/2020. (III.25) AM rendelet szabályozza.

A magyar natúrparkok legfontosabb jellemzői

- ❖ Jellemzően összetartozó táji egységet alkotnak.
- ❖ Gazdag természeti és kulturális örökséggel rendelkeznek, melyek egy része országos vagy helyi szintű természetvédelmi oltalom alatt áll.
- ❖ A natúrpark területét érintő tevékenységek, fejlesztések tervezése és megvalósítása során a fenntarthatóságot tartják szem előtt, a gazdasági, társadalmi és környezeti szempontok közötti összhangra törekedve úgy, hogy a natúrparkok területén élő lakosság boldogulása biztosítható legyen, illetve a táj élővilágának életfeltételei javuljanak, fennmaradjanak.

- ❖ Alkalmasak a táji, természeti és kulturális örökségen alapuló, azokat bemutató és a fenntartásukhoz hozzájáruló turizmusra, rekreációra, s ehhez rendelkeznek a szükséges turisztikai infrastruktúrával, illetve törekszenek annak kialakítására.
- ❖ Létük és tevékenységük a települési önkormányzatok és egyéb helyi, térségi szereplők közötti valós együttműködésen alapul, amit létrehozásuk során hivatalos formában is nyilvánítanak. Operatív feladataikat közösen kialakított és elfogadott célok és stratégia mentén hajtják végre, tevékenységüket, eredményeiket rendszeresen értékelik.
- ❖ A natúrpark képviselőjére és az operatív feladatok koordinálására, végrehajtására jogi személyiséggel rendelkező „munkaszervezetet” hoznak létre.

A natúrparkok főbb tevékenységi területei

Natúrparkjaink – az európai gyakorlattal összhangban – a „négypilléres natúrparki modell” mentén végzik tevékenységüket. A négy szakmai pillér: a természeti-táji örökség megőrzése, a környezeti nevelés és szemléletformálás, a vidékfejlesztés, valamint a turizmus, rekreáció. A hazai sajátosságok figyelembevételével egyfajta átfogó jellegű, „nulladik” pilléerként fogalmazódott meg a táji léptékű együttműködés szerepe. A helyi közösségek közötti összefogás elősegítésével ugyanis olyan tartalékok szabadíthatók fel, amelyek számottevő mértékben hozzájárulhatnak vidéki közösségek és táji örökségünk megmaradásához.

A natúrparkok főbb tevékenységi területei a „négypilléres modell” alapján a következők:

1. **pillér** – A természeti és kulturális örökség védelme: a táj és a kulturális értékek gondozása, ápolása és megőrzése. A táj érdekes karakterelemeinek és a tájértékeknek védelme, az élőhelyek, fajok fennmaradását szolgáló tudás és ismeretek alkalmazása.
2. **pillér** – Környezeti nevelés, szemléletformálás: a helyi lakosság és a natúrpark területére érkező látogatók szemléletének formálása a helyi természeti és kulturális örökségek, valamint a megőrzésükre tett erőfeszítések bemutatásán keresztül.
3. **pillér** – Vidékfejlesztés: a természeti és kulturális örökségen, valamint a táji adottságokon alapuló, a táji értékeket a helyi közösségek bevonásával megőrző,

gyarapító fejlesztések támogatása (pl. helyi termékek, piacok, a megőrzést és bemutatást támogató infrastruktúra fejlesztése, gazdasági együttműködések).

- 4. pillér** – Turizmus és pihenés: a táj szépségére, harmóniájára, természeti és kulturális adottságaira, sajátos értékeire építő és azt fenntartó turisztikai és rekreációs kínálat megfogalmazása, a gyógyulást és pihenést elősegítő termékfejlesztés, desztináció-építés, turisztikai piacra vitel, közös értékesítés segítése, támogatása.

A natúrparkok létrehozásáról és működéséről szóló 6/2020. (III. 25.) AM rendeletben foglaltak szerint a natúrpark létrehozásában, fenntartásában és fejlesztésében önként szerepet vállalni kívánó helyi önkormányzattal, a megalapozó dokumentációban felsorolt egyéb szervezettel és természetesen személylél együttműködési megállapodás megkötése szükséges.

A végleges megalapozó dokumentációnak tartalmaznia kell **a csatlakozni kívánó szervezetek által aláírt együttműködési megállapodásokat.**

A rendelet (2) bekezdés b) pontja szerinti együttműködési megállapodás tartalmazza, hogy a natúrparkhoz csatlakozni kívánó szervezet:

a) egyetért a natúrpark létesítésével és céljaival, és

b) a natúrparkra kidolgozott fejlesztési koncepcióban foglaltakat elfogadja, magára nézve hosszú távon iránymutatónak tartja, saját tevékenységével hozzájárul annak végrehajtásához, a megvalósítás érdekében saját erőforrásokat is biztosít,

c) a natúrpark működtetéséhez a Tvt.-ben (a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény) és e rendeletben foglaltakkal összhangban járul hozzá.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről a

Név: **Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság**

Székhely: 5222 Örményes, Gépállomás dűlő 12.

Adószám: 18842717-1-16

Képviseli: Ladányi Sándor elnök

Telefon: +36-30-303-4950

Email: ktvnepfiskola@gmail.com

másrészről a

Név:

Székhely:

Adószám:

Képviseli:

Telefon:

Email:

között, (továbbiakban együttesen Felek) a mai napon, az alábbi feltételek mellett:

Jelen együttműködési megállapodás aláírásával Felek megállapodnak, hogy **Önkormányzat a Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság** által kezdeményezett **Közép-Tisza-völgyi Natúrpark** létrehozásában való együttműködés lehetőségével élni kíván.

Az együttműködő Felek kijelentik, hogy az együttműködés megvalósítása során rendszeresen információt cserélnek egymással az esetleges tapasztalatokról, továbbá kijelentik, hogy a megvalósítás során legjobb tudásuknak megfelelően működnek együtt.

A natúrparkok létrehozásáról és működéséről szóló 6/2020. (III. 25.) AM rendeletben foglaltak szerint a natúrpark létrehozásában, fenntartásában és fejlesztésében önként szerepet vállalni kívánó**Önkormányzat:**

a) egyetért a natúrpark létesítésével és céljaival, és

b) a natúrparkra kidolgozott fejlesztési koncepcióban foglaltakat elfogadja, magára nézve hosszú távon iránymutatónak tartja, saját tevékenységével hozzájárul annak végrehajtásához, a megvalósítás érdekében saját erőforrásokat is biztosít,

c) a natúrpark működtetéséhez a Tvt.-ben és e rendeletben foglaltakkal összhangban járul hozzá.

A Felek a fenti megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás után aláírták.

Kelt:, év hónap nap

.....

.....

.....**Önkormányzat** **Közép-Tisza-völgyi Népfőiskolai Társaság**



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
7. napirendi pontjához
a polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Véleményezi a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

2014. december 12-én lépett hatályba az egyes jogállási törvények módosításáról szóló 2014. évi LXXXV. törvény 22. §-a, mely a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket tartalmazó VII/A. Fejezettel egészítette ki a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt (a továbbiakban Kttv.).

A Kttv. 225/C. §-a a következők szerint rendelkezik a polgármester szabadságáról:

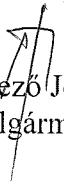
- (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.
- (2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.
- (3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.
- (4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A hivatkozott jogszabályhely alapján az előterjesztés határozati javaslatának melléklete szerint terjesztem elő a szabadságom ütemezését.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a szabadságom igénybevételéről a rendes üléseken a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató keretében adok tájékoztatást.

Kérem a Testületet, hogy a szabadságolási ütemtervemet elfogadni szíveskedjen.

Tiszatenyő, 2025. január 21.


Mező József
polgármester

Készítette: Kánya Beatrix

Ellenőrizte: _____

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

.../2025. (I. 29.) számú önkormányzati határozat

A polgármester szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mező József polgármester szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester és Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: A polgármesteri tisztség megszűnésének időpontja

Hivatali felelős: Kánya Beatrix

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

ÉRTESÍTÉS A 2024. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Az alkalmazott neve: MEZŐ JÓZSEF
 Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2025.01.01 Vége: 2025.12.31.
 Besorolása (osztály/fokozat): /
 Munkaköre: POLGÁRMESTER

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozott:	0 nap
Alapszabadság:	25 nap
Pótszabadság:	14 nap
Összes tárgyévi szabadság:	39 nap
Összes igénybe vehető szabadság:	39 nap

Ütemezés		
Kezdete	Vége	Munkanapok száma
április 7.	április 11.	5
május 20.	május 23.	4
június 16.	június 20.	5
július 7.	július 18.	10
augusztus 4.	augusztus 15.	10
december 8.	december 12.	5

Összesen: 39

Megjegyzés

Dátum:

 a munkáltató aláírása

 az alkalmazott aláírása



Tiszatenyő Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel.: 56/335-001, E-mail: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
8. napirendi pontjához
általános iskola felvételi körzet 2025/2026-os tanévre vonatkozó tervezetének
véleményezésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Karcagi Tankerületi Központ (székhely: 5300 Karcag, Táncsics körút 15., nyilvántartási szám:835189, képviseli: Sági István) képviseletében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (8) bekezdésében rögzített hatáskörében eljárva, tekintettel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 24.§ (1a) bekezdésére hivatkozva megkereste a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalt, a működési területén található, kötelező felvételt biztosító Tiszatenyői Szent István Általános Iskola felvételi körzet tervezetének véleményével kapcsolatban.

Kérem tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Tiszatenyő, 2025. január 15.


Mező József
polgármester

Készítette: Lukács Alexandra

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

Határozati javaslat:

..../2025. (.....) önkormányzati határozat

általános iskola felvételi körzet 2025/2026-os tanévre vonatkozó tervezetének véleményezéséről

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Karcagi Tankerületi Központ, Tiszatenyői Szent István Általános Iskola felvételi körzetének, Tiszatenyő település teljes közigazgatási területére vonatkozó, kijelöléséről szóló tervezetét elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. január 29.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. január 29-i ülésének
8/C. napirendi pontjához
Petőfi Kulturális Programhoz történő csatlakozás elfogadására

Sürgősségi indítvány

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Innovációs Minisztérium 2023. második félévében indította útjára a Petőfi Kulturális Programot, amelyet a Nemzeti Művelődési Intézet koordinál.

Magyarország Kormányának kiemelt célkitűzése, hogy hazánk hitében szilárd, kultúrájában gazdag, önazonosságában megingathatatlan nemzet legyen. A kulturális gazdaság növekedéséhez fontos, hogy mindenki azonos esélyekkel férjen hozzá a kulturális értékekhez, függetlenül attól, hogy városban vagy egy kistelepülésen él.

Az ország **70 térségében elindított projekt** azt a nemes célt hivatott szolgálni, hogy a minőségi, értékalapú kulturális szolgáltatások a kistelepülésekre egyaránt eljussanak, hogy mindenkinek lehetősége nyíljon a kultúra közösségi megélésére. A Petőfi Kulturális Programmal a kultúra közösségépítő szerepét kiaknázva kívánjuk erősíteni a települések megtartó erejét, az értékes kulturális szolgáltatások közösségben való megélését, ezáltal pedig a nemzeti identitás erősítését.

Azok a települések, amelyek bekapcsolódnak a programba, a **kultúra széles spektrumáról választhatnak szolgáltatásokat** a kiállításoktól, múzeumi- és levéltári foglalkozásoktól kezdve, a nép- és könnyűzenei programokon, valamint színházi produkciókon át egészen a filmklubokig.

A Petőfi Kulturális Programhoz való **csatlakozás feltétele**, hogy a település megfeleljen a közművelődési feladatellátásra vonatkozó jogszabályoknak: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltaknak, és a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet szerinti kötelezettségeinek. A település nyújtson lakosai számára közművelődési alapszolgáltatásokat (belépő szint: közösségek működésének biztosítása). feleljen meg a közművelődési

intézmények, közösségi színterek számára előírt személyi és technikai feltételeknek, rendelkezzen helyi közművelődési rendelettel és éves szolgáltatási tervvel. Továbbá teljesítse az éves OSAP adatszolgáltatást. A megfelelést a Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságai minden csatlakozni kívánó település esetében ellenőrzik. (A technikai és személyi elvárásokra vonatkozó feltételek levelünk 1. számú mellékletében megtalálhatók).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Tiszatenyő, 2025. január 29.


Mező József
polgármester

Készítette: Jakobiczné Sáfrány Anita

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat

.../2025. (I. 30.) önkormányzati határozat

a Petőfi Kulturális Programhoz történő csatlakozás utólagos elfogadására

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Petőfi Sándor Kulturális Programhoz történő csatlakozást elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: azonnal

Hivatali felelős: Jakobiczné Sáfrány Anita közművelődési munkatárs

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
4. Képviselő-testület tagjai
5. Nemzeti Művelődési Intézet
6. Jakobiczné Sáfrány Anita közművelődési munkatárs

Petőfi Kulturális Program

Csatlakozási nyilatkozat

Befogadó neve:
székhely:
adószám:
törzskönyvi nyilvántartási szám:
cégjegyzékszám:
képviselőre jogosult neve, titulusa:
(a továbbiakban: Befogadó)

Előzmény

A Kulturális és Innovációs Minisztérium a kulturális javakhoz való hozzáférés hatékony elősegítése érdekében a Petőfi Kulturális Program (továbbiakban: Program) megvalósításába kulturális szolgáltatókat (továbbiakban: Szolgáltató) von be, amelyek a Programba csatlakozó Befogadó számára biztosíthatnak a Nemzeti Művelődési Intézet módszertani koordinációjával szolgáltatásokat. A bevont Szolgáltatók és szolgáltatásaik köre folyamatosan bővíülhet, változhat. Befogadókkal a Nemzeti Művelődési Intézet Térségi Kulturális Irodáin keresztül tartja a kapcsolatot. A kulturális szolgáltatások a Befogadók által biztosított közösségi színterekben, rendezvényhelyszíneken valósulnak meg.

1. Befogadó vállalja, hogy

- a Programban való részvétel feltételeit magára nézve kötelezőnek ismeri el, ennek megfelelően a Program időtartama alatt folyamatosan *megfelel* a vonatkozó kulturális-közművelődési jogszabályok szerinti működésnek (lásd: 1. számú melléklet), amely feltételek fennállását a Nemzeti Művelődési Intézet jogosult ellenőrizni. A meg nem felelés bekövetkezését követő 5 munkanapon belül értesíti a Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságátⁱⁱ részletesen bemutatva, hogy a döntéssel, megvalósítási dátummal rendelkező szolgáltatásokat milyen formában tudja megvalósítani. Amennyiben valamely feltétel biztosítása meghiúsul, akkor Befogadó köteles a meghiúsulástól számított 3 hónapon belül az előírt feltételeket helyreállítani, ezen időszak alatt új igénylés benyújtására nem jogosult. Amennyiben a helyreállítás nem történik meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet további szolgáltatásokat nem közvetít, Befogadó köteles záró elszámolás benyújtására.
- *fogadja* a Nemzeti Művelődési Intézet Térségi Kulturális Irodája által koordinált, egyeztetett kulturális szolgáltatásokat, a megvalósuláshoz díjmentesen *helyszínt biztosít*;
- a kulturális szolgáltatáshoz a Program online felületén megismert szükséges *infrastruktúrát*, technikai eszközöket és szakképzett *humán erőforrást biztosít* a határidők pontos betartásával;
- a megvalósulási településen tájékoztat, információt ad és *közönséget szervez*ⁱⁱⁱ, illetve a környékbeli közművelődési és kulturális szakemberek bevonásával a közeli településeken élő célcsoportot is megszólítja és fogadja, *törekszik* a szolgáltatás leírásban megadott minimális-maximális *résztevői létszám* előírásoknak való megfelelésre;
- leegyeztetett szolgáltatást legkésőbb 14 munkanappal a megvalósítás dátuma előtt mondhat le, egyéb esetben a szolgáltatás megvalósítása teljesültnek minősül;
- a szolgáltatásokon *jelenléti*^{iv} és *elégedettség*^v adatokat gyűjt, valamint a személyiségi jogok biztosításával^{vi} *fotókat készít*, és az információkat a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületre a *megvalósulást követő 3 napon belül feltölti*^{vii}, és az eseményekről nyilvános felületein hírt ad;
- biztosítja az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) számára a – Nemzeti Művelődési Intézet által évi 2-6 alkalommal megszervezett – térségi műhelymunkákon és szakmai napokon való részvételt, amelyeken fél évente legalább egy alkalommal az Együttműködő Partner képviselőre jogosult vezetője vagy általa delegálva a közművelődési intézmény igazgatója is részt vesz;
- a műhelymunkán, szakmai napon való részvételt a munkaidő részeként elismeri az általa foglalkoztatott közművelődési szakember(ek) részére;
- közreműködik a *módszertani és kutatási feladatok* teljesítésében.

2. Befogadó – az igénybevételi feltételekben részletezettek szerint esetenként ettől eltérően – **térítésmentességet** élvez a kulturális szolgáltatások igénybevételének tekintetében. Befogadó a megvalósított kulturális szolgáltatásért – a szolgáltatáshoz tartozó leírásban ismertetettek szerint – **saját bevétel generálása** céljából belépődíjat, részvételi díjat^{viii} szedhet. Kialakítja, biztosítja a belépődíjas események jogszabályoknak megfelelő pénzügyi, könyvelési folyamatait, a megvalósult rendezvényeket követően *3 napon belül beszámol bevételéről*. A bevételt saját maga kezeli, azonban *köteles ebből min. 20% hányadot a kulturális szakalkalmazottak többletdíjazására, min. 50% hányadot a meglévő közösségekre vagy újak létrehozására, a fennmaradó részt egyéb költségekre, illetve a szolgáltatásokkal kapcsolatos közvetett üzemeltetési, pénzügyi, vagy egyéb adminisztratív költségekre fordítani*^{ix}.

A bevétel felhasználás igazolására a Nemzeti Művelődési Intézet által működtetett online felületen félévente részelszámolást, a naptári év lezárását követően teljes elszámolást kell benyújtania^x.

Befogadó betartja a Program megvalósítása során kitűzésre kerülő belső *határidőket*. Tudomásul veszi, hogy az igénylési időszak(ka)t követően már nem nyújthat be igénylést az adott időszakra. A sikeres igénylést követően a megadott határidőn belül^{xi} megadja dátumjavaslatait, vagy választ a rendelkezésre álló dátumokból. Sikertelen egyeztetési kört követően haladéktalanul új egyeztetési körben vesz részt. Amennyiben nem reagál az időpont egyeztetésre, jogát a megvalósításra elveszíti. Ismételt sikertelen szolgáltatás egyeztetést követően további igénylése felfüggeszhető. *Egyeztetett időpontot vagy a tényleges szolgáltatást – vis major kivételével – a megvalósítást megelőző 14 nappal mondhat le*, indoklással. Amennyiben a leszervezett szolgáltatás a Befogadó felróható hibájából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet jogosult a Befogadót a Programból kizárni.

3. Amennyiben a leszervezett szolgáltatás a Szolgáltatónak felróható hibából hiúsul meg, akkor a Nemzeti Művelődési Intézet a meghiúsult szolgáltatást pótolja, vagy más szolgáltatást ajánl fel helyette, amely megvalósítására akkor kerül sor, ha Befogadó elfogadja a felajánlott szolgáltatást.
4. A Programban szervezett szolgáltatásokkal kapcsolatosan Befogadónak *jogdíj*, vagy egyéb díj fizetési kötelezettsége – a szolgáltatásismertetés szerint, alapesetben – *nem keletkezik*, azt a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók vállalják.
5. A Programban szervezett előadások teljes időtartamáról kép- és hangrögzítés, vagy egyéb felvétel nem engedélyezett. Minden ezzel kapcsolatos igényről a Szolgáltatók jogosultak dönteni, engedélyt adni előzetes írásos megkeresés alapján. Partner jogosult egy adott előadásról maximum 5 perc részletet felhasználni egy szerkesztett kép- és hangfelvételt tartalmazó anyagban. A teljes szerkesztett anyag akkor haladhatja meg az 5 percet, ha az tartalmaz interjút vagy egyéb hír jellegű információt az eseményről, produkcióról. Partner jogosult a Programban szervezett előadásokról dokumentációs célokra fotófelvételeket készíteni. Nyilvánosságra a dokumentációs célú fényképfelvétel akkor hozható, ha az vagy szöveggörnyezetet tartalmazza az előadó nevét/logóját és a Petőfi Kulturális Program logóját. A Petőfi Kulturális Programról Befogadó nem jogosult nyilatkozattételre.
6. A Programban szervezett szolgáltatások technikai feltételeiről, a szükséges műszaki elvárásokról a szolgáltatást biztosító Szolgáltatók közvetlenül is egyeztethetnek Befogadóval. Befogadó közösségi színterének (rendezvényhelyszín) adatait a Nemzeti Művelődési Intézet online felületén keresztül a szolgáltatók számára elérhetővé teszi^{xii}, az adatokért Befogadó felel, melyeket saját online profiljában tud szerkeszteni.
7. A Programban megvalósuló kulturális szolgáltatások teljesítéséhez a Befogadó által biztosított infrastruktúráért, technikai eszközökért és humánerőforrásokért, azok jogszabályi előírásoknak való megfeleléséért (kiemelten tűz-, munka- és balesetvédelem) Befogadó felel.

8. Befogadó kötelezettséget vállal arra, hogy a Nemzeti Művelődési Intézettel folyamatosan tartja a kapcsolatot, tájékoztat minden a szervezéssel vagy annak akadályoztatásával kapcsolatos lényeges körülményről az alábbiakban megadott e-mail és telefonos elérhetőségeken.

Jelen csatlakozási nyilatkozattal kapcsolatos kérdésekben:

.....(név)

Telefonszám:+36/.....

E-mail cím:

Befogadó vonatkozó jogszabályoknak megfelelő szakirányú végzettségű foglalkoztatottja:

.....(név)

Telefonszám:+36/.....

E-mail cím:

Befogadó szolgáltatók felé kiadható, szervezési kapcsolattartója:

.....(név)

Telefonszám:+36/.....

E-mail cím:

Befogadó *Terkult honlap felhasználója:*

.....(név)

Telefonszám:+36/.....

E-mail cím:

....., 2024.

.....
.....
.....
Befogadó

Melléklet: 1. számú melléklet

I. Betartja a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Kult.tv.) foglaltakat, többek között:

73. § (2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

76. § (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(4) Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés *a)* pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében

a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,

b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,

c) fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

(8) A miniszter rendeletben határozza meg a (3) bekezdés *b)–g)* pontjai szerinti közművelődési alapszolgáltatások körében ellátható szakmai feladatok részletes szabályait.

77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi szintet, illetve közművelődési intézményt biztosít.

78. § (1) A művelődési ház a helyi közösségi művelődést szervező, legalább három közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre vagy több községre terjed ki.

(2) A művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

78/A. § (1) A művelődési központ a helyi közösségi művelődést szervező, legalább öt közművelődési alapszolgáltatást biztosító közművelődési intézmény. Tevékenysége településrésze, kerületre, egy településre, több egymással határos településre vagy egy járásra terjed ki,

(2) A művelődési központ vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

78/H. § (1) A közösségi színtér a települési, kerületi közösségi művelődés szervezése, a közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében fenntartott, működtetett vagy erre a célra alkalmassá tett és üzemeltetett, adott helyen rendszeresen működő, jogi személyiséggel nem rendelkező intézmény vagy egyéb létesítmény, helyiségegyüttes, épület.

(3) A közösségi színtér működtetése, továbbá a helyi közösségi művelődés szervezése és a közművelődési alapszolgáltatások hozzáférhetőségének biztosítása érdekében a közösségi színtér fenntartója, működtetője szakirányú középfokú végzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.

78/I. § (1) Megyei jogú városban, városban, fővárosi kerületben a települési önkormányzat a 77. § (1) bekezdésében foglalt feladat ellátása során közművelődési intézményt biztosít. Községben az önkormányzat közösségi szintet vagy közművelődési intézményt biztosít.

(2) A települési önkormányzat a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény fenntartójaként, vagy a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény működtetésére irányuló közművelődési megállapodásban

biztosítja, hogy a településen a lakosság önszerveződő közösségei megfelelő rendszerességgel és időtartamban vehessék igénybe a közösségi színtér vagy közművelődési intézmény által biztosított közművelődési alapszolgáltatásokat, és az igénybevétel idejére a jogszabályban meghatározott működési feltételek rendelkezésre álljanak.

83/A. § (1) A települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján – a Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetést követően – rendeletben határozza meg az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint feladatellátásának formáját, módját és mértékét.

(2) A települési önkormányzat a közművelődési rendeletét a – Közművelődési Kerekasztallal és a települési nemzetiségi önkormányzattal való egyeztetés keretében – legalább ötévente felülvizsgálja.

(3) A közművelődési rendeletet az önkormányzat a közösségi színtérben vagy a közművelődési intézményben közzéteszi.

II. Betartja a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendeletben megfogalmazottakat a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről (a továbbiakban: Rendelet)

A helyi közművelődési rendelet elkészítéséhez a Nemzeti Művelődési Intézet Vármegyei Igazgatóságától módszertani tanácsot kérhet. Továbbá részt vehet szakmai műhelyeken, ahol útmutatást kaphat a szolgáltatási terv összeállításához.

ⁱ Térségi Kulturális Irodák címlista: terkult.hu/cimlista

ⁱⁱ Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei igazgatóságai: nmi.hu/kapcsolat

ⁱⁱⁱ Közönségszervezéshez használható plakátsablonok: terkult.hu/letoltes

^{iv} A résztvevők létszáma, korosztályi besorolása: 0-6 éves, 7-14 éves, 15-16 éves, 17-29 éves, 30-54 éves, 55-65 éves, 66 éves és afölötti

^v Lásd: teljesítésigazolás fejezet a használati segédletben: terkult.hu/hasznalati-segedlet

^{vi} Fényképfelvétel és közzétételi plakátot helyez ki a rendezvényhelyszínen. terkult.hu/letoltes

^{vii} Teljesítésigazolási útmutató: terkult.hu/hasznalati-segedlet

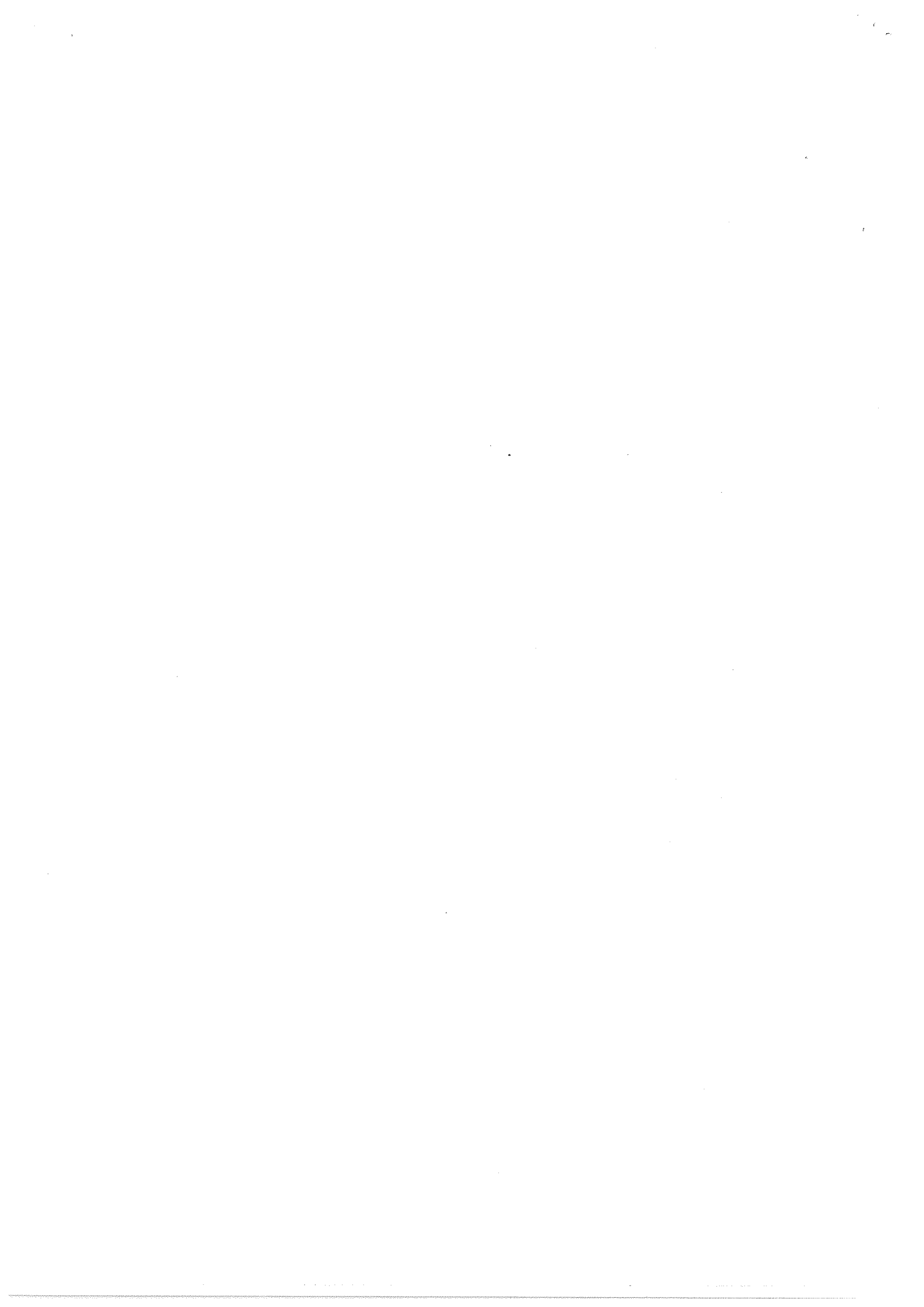
^{viii} Bevételi kisokos: terkult.hu/utmutato

^{ix} Bevétel felhasználási útmutató: terkult.hu/utmutato

^x Bevétel felhasználási beszámoló útmutató: terkult.hu/utmutato. A bevételekkel felmerüléseiktől számított egy éven belül kell elszámolni.

^{xi} Általánosságban 15 munkanapon belül

^{xii} Rendezvényhelyszín infrastrukturális adatai: terkult.hu/profil



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
8/A. napirendi pontjához
beszerzési eljárás megindítására

Sürgősségi indítvány

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Önkormányzatunk sikeresen pályázott a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása-2024 című pályázati kiírásra. A pályázat révén elnyert támogatásból tervezett beruházás keretében ***Tiszatenyő belterületén lévő 85 hrsz-ú, kivett közterület megnevezésű ingatlanán 134 fm, 2,1 m széles új járda építését*** tervezzük megvalósítani.

A megépíteni kívánt, tervezett járdaszakasz Tiszatenyő központjában, a Kossuth L. utcában található. A helyi gyalogos forgalom itt igen intenzív, mivel a helyi általános iskolát a gyerekek ezen a szakaszon közelítik meg. A biztonságos közlekedés megteremtése érdekében nagy szükség lenne itt a jelenleg hiányzó járda kiépítésére.

A benyújtott pályázatunkat a Miniszterelnökség, mint támogató támogatásra érdemesnek találta, és Támogatói Okiratot állított ki **2 997 799 Ft támogatási összeggel**, melyből 2 788 909 Ft fordítható a kivitelezésre, és 208 890 Ft az általános tevékenységekre.

A pályázat sikeres megvalósítása esetén a támogatás összege vissza nem térítendő. A pályázat nem tartalmazza a tervezés költségét (100 000 Ft), mely saját erővel kiegészítésre szorul. A teljes pályázati összeg előlegként lehívásra került. A projekt végrehajtására 9 hónap áll rendelkezésre.

A kivitelezési munkák elvégzésére szakértelemmel rendelkező cégek megkeresését tervezzük.

A fentiek tekintetében kérem a Képviselő-testületet, hogy hatalmazza fel a polgármestert a szükséges beszerzési eljárás lefolytatására, a beszerzési eljárás során a szükséges jognyilatkozatok megtételére, a beszerzési eljárás eredményének megállapítására, és a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel a szerződés megkötésére.

Javaslom a következő vállalkozások meghívásával lefolytatni a beszerzési eljárást a járdaépítéshez, a fejlesztéshez kapcsolódó kivitelezéshez.

1: Rozko Trans Kft.

Oros Adrienn ügyvezető
5200 Törökszentmiklós,

Munkácsy u. 27.
email: rozkotrans@gmail.com

2: Class Ingatlan Kft.

Petik Tibor ügyvezető
5200 Törökszentmiklós,
Wesselényi u. 13.
email: ingatlan.class@gmail.com

3: KÖTI-KER Kft.

Köteles Ferenc ügyvezető
5008 Szolnok
Baranyó S. u. 3.
email: kotikerkft@gmail.com

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszatenyő, 2025. 01. 27.


Mező József
polgármester

Készítette: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

Határozati javaslat

.../2025. (I.29.) önkormányzati határozat

a MFP-UHJ/2024 kódszámú „Új belterületi önkormányzati járda építése Tiszatenyőn” című pályázat kivitelezési feladatainak ellátására beszerzési eljárás megindításáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-UHJ/2024. számú felhívás keretében benyújtott, „Új belterületi önkormányzati járda építése Tiszatenyőn” című pályázatának megvalósítása érdekében beszerzési eljárást folytat le Tiszatenyő belterületén lévő 85 hrsz-ú, kivett közterület megnevezésű ingatlanán 134 fm, 2,1 m széles új járda építésére.

A Képviselő-testület a következő vállalkozásokat kéri fel ajánlattételre:

1: Rozko Trans Kft.

Oros Adrienn ügyvezető
5200 Törökszentmiklós,
Munkácsy u. 27.
email: rozkotrans@gmail.com

2: Class Ingatlan Kft.

Petik Tibor ügyvezető
5200 Törökszentmiklós,
Wesselényi u. 13.
email: ingatlan.class@gmail.com

3: KÖTI-KER Kft.

Köteles Ferenc ügyvezető
5008 Szolnok
Baranyó S. u. 3.
email: kotikerkft@gmail.com

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Mező József polgármestert, hogy az építési beruházás kivitelezéséhez a beszerzési eljárást folytassa le, a beszerzési eljárás során a szükséges jognyilatkozatokat tegye meg, annak eredményét állapítsa meg, és a legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel a szerződést kösse meg. Bírálati szempont a legalacsonyabb árajánlat.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. október 31.

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
4. Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző
5. Képviselő-testület tagjai
6. Ajánlattevők

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
8/B. napirendi pontjához

A Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ alapító okiratának módosítására

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ szakágazati besorolása, azon belül a szakágazat megnevezése 2025. január 1-től megváltozott, ezért szükséges az intézmény alapító okiratának módosítása. Az intézmény telephelyeit és alaptevékenységeit érintő változások is módosításra kerültek az okiratban.


Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Tiszatenyő, 2025.01.29.


Mező József
polgármester

Készítette: Niszperné Kelemen Krisztina

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

Határozati javaslat:

..../2025. (I.29.) önkormányzati határozat

Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ alapító okiratának módosítása

1.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ alapító okiratát a határozat 1. melléklete szerint módosítja, és az alapító okirat egységes szövegét a határozat 2. melléklete szerint fogadja el.

2.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket az alapító okirat módosításával összefüggésben tegye meg.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető, Kánya Beatrix humánpolitikai ügyintéző
4. Niszperné Kelemen Krisztina intézményvezető
5. Magyar Államkincstár

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ

1.1.2. rövidített neve: TSZSZK

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 5082 Tiszatenyő, Kossuth Lajos út 18.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Idősek Nappali Ellátása	5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
2	Községi Konyha	5082 Tiszatenyő, Petőfi Sándor út 5/B.

2. A költségvetési szerv alapításával összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2019.01.01

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv:

2.2.1. megnevezése: Tiszatenyő Községi Önkormányzat

2.2.2. székhelye: 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Törökszentmiklós-Tiszatenyő Önkormányzati Társulás Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ	5200 Törökszentmiklós, Almásy utca 23.
2	Tiszatenyő Önkormányzat Ellátó Szervezete	5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

3. A költségvetési szerv irányítása

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

- 3.1.1. megnevezése: Tiszatenyő Községi Önkormányzat képviselő-testülete
- 3.1.2. székhelye: 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

- 3.2.1. megnevezése: Tiszatenyő Községi Önkormányzat
- 3.2.2. székhelye: 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, valamint az SZMSZ-ben meghatározott feladatok végrehajtása. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8-8.a pontja szerinti gyermekjóléti és szociális szolgáltatások és ellátások biztosítása. Az Önkormányzat és intézményei, valamint önkormányzati feladatellátásról szóló megállapodás alapján más önkormányzatok részére intézményi gyermekétkeztetés, ingyenes és kedvezményes gyermekétkeztetés, szünidei gyermekétkeztetés megszervezése és biztosítása a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A §, 21/B §, és 21/C § alapján.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékossgal élők szociális ellátása, bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

A családsegítés szolgáltatás keretében a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást, az anyagi nehézségekkel küzdők számára az ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, a családgondozást, készség- és közösségfejlesztő programok szervezését, tanácsadást, kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat látja el.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében ellátja a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatást, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

- Egyéb helyiségek bérbeadása, üzemeltetése
- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- Közétkeztetés biztosítása

- Oktatási-nevelési intézmények részére gyermekétkeztetés biztosítása

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
3	102031	Idősek nappali ellátása
4	102032	Demens betegek nappali ellátása
5	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
6	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
8	107052	Házi segítségnyújtás

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Tiszatenyő község közigazgatási területe. A család és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében Tiszatenyő község, Örményes község és Kuncsorba község közigazgatási területe.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: pályázat útján a Képviselő-testület nevezi ki és menti fel, legfeljebb 5 évre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § alapján. Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi. I. törvény
3	Megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.tv.
4	Közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

Módosító okirat

A Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ a Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2021. május 20. napján kiadott 01/293-2/2021 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a/2024. (I.29.) önkormányzati határozatra figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1.2.2. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Idősek Nappali Ellátása	5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
2	Községi Konyha	5082 Tiszatenyő, Petőfi Sándor út 5/B.

2. Az alapító okirat 4.2 pontjában foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékkal élők szociális ellátása, bentlakás nélkül

3. Az alapító okirat 4.3 pontja az alábbiak szerint módosul:

- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- Család- és gyermekjóléti szolgáltatások

A családsegítés szolgáltatás keretében a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást, az anyagi nehézségekkel küzdők számára az ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését, a családgondozást, készség- és közösségfejlesztő programok szervezését, tanácsadást, kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat látja el.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében ellátja a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatást, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi-lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

- Egyéb helyiségek bérbeadása, üzemeltetése
- Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- Közétkeztetés biztosítása
- Oktatási-nevelési intézmények részére gyermekétkeztetés biztosítása

4. Az alapító okirat 4.4 pontjában foglalt táblázat helyébe a következő táblázat lép:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
2	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
3	102031	Idősek nappali ellátása
4	102032	Demens betegek nappali ellátása
5	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
6	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
7	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
8	107052	Házi segítségnyújtás

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Tiszatenyő, „időbélyegző szerint”

P.H.

Mező József
polgármester



Tájékoztató
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. január 29-i ülésének
9. napirendi pontjához
a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés között történt fontosabb eseményekről a következők szerint számolok be:

2025.01.13.

A Nemzeti Művelődési Intézet megyei igazgatóját, Rónyai László urat fogadtam.

2025.01.15.

Herczeg Zsolt országgyűlési képviselő úrral az aktuális kérdésekről, problémákról beszélgettünk.

A Magyar Államkincstár megyei igazgatójával Kovács József úrral volt megbeszélésem.

A 2025. évi szabadság felhasználásáról az alábbiak szerint számolok be:

Összesen igénybe vehető szabadság:	10 nap
Előző évről áthozott:	0 nap
2025. évi szabadság:	39 nap
Igénybe vett szabadság:	0 nap
Fennmaradó szabadság összesen:	39 nap

Kérem a tájékoztató tudomásul vételét.

Tiszatenyő, 2025. január 28.


Mező József
polgármester

Készítette: Kánya Beatrix

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

.../2025 (I.29.) önkormányzati határozat

a két önkormányzati ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztató tudomásul vételéről

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót tudomásul veszi, és a polgármester Képviselő-testület jogkörében hozott döntéseit jóváhagyja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. január 29.

Hivatali felelős: Kánya Beatrix

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Képviselő-testület