



Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.

Tel:56/335-001 E-mail: jegyzo@tizsatenyo.hu

Előterjesztés Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. augusztus 27-i ülésének

5. napirendi pontjához

**Törvényességi felhívás megtárgyalása a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
14/2020. (VIII. 28.) önkormányzati rendelettel kapcsolatosan**

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-Testület!

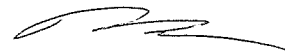
A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (továbbiakban: Kormányhivatal) JN/24/00508/2025 számú törvényességi felhívást intézett Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez (továbbiakban: Képviselő-testület) a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelet jogszabálysértő állapota miatt.

A jogsértő rendelkezések tételes felsorolását a csatolt melléklet tartalmazza.

Tekintve, hogy a törvényességi felhívással érintett jogszabály szerkezete sem felel meg a jogszabályszerkesztéssel kapcsolatos jogszabályi előírásoknak, így új rendelet megalkotása vált indokolttá.

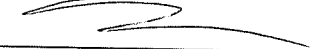
Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Tiszatenyő, 2025. 08. 17.


Dr. Libor Imre
jegyző

Készítette: Dr. Libor Imre

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

Határozati javaslat:

...../2025. (VIII. 27.) önkormányzati határozat

Törvényességi felhívás megtárgyalása a Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendeletével kapcsolatosan.

1. Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal JN/24/00508/2025 számú törvényességi felhívását és az abban foglaltakkal egyetért.
2. A Képviselő-testület felkéri Dr. Libor Imre jegyzőt, hogy az érintett rendelet jogszabálysértő állapotának megszüntetése érdekében készítse el a rendelet tervezetét.

Végrehajtásért felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Határidő: 2025. augusztus 29.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető
4. Mészáros Gyöngyi igazgatási osztályvezető
5. Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (TFIK útján)
6. Irattár

Tiszatenyői Községi Önkormányzati Hivatal 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.		
Érkezett: 2025 JÚL 15.		
Iktatószám: 01/521-1/2025		
Elsőút:	Feladó:	Melléklet

Liber (mag)

2025 JÚL 14.



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
részére

Tiszatenyő
Alkotmány út 26.
5082

Iktatószám: JN/24/.....00508.....2025.

Tárgy: Törvényességi felhívás a 14/2020. (VIII.28.)
önkormányzati rendelettel kapcsolatban

Melléklet: -

Ügyintéző: Ratnik Andrea

Telefon: 56/795-717

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 2025. évi ellenőrzési munkaterve alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: SZMSZ). A vizsgálat során megállapításra került, hogy a törvényességi felhívás I. pontjában részletezettek szerint az SZMSZ jogszabálysértő.

Minderre tekintettel az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján felhívom, hogy

- 2025. augusztus 29. napjáig tárgyalja meg a törvényességi felhívásban foglaltakat és szüntesse meg a jogszabálysértést,
- a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől és
- intézkedéséről (vagy egyet nem értéséről) legkésőbb a törvényességi felhívásban megjelölt határidő leteltét követő 3 napon belül értesítsen.

I.

A törvényességi felülvizsgálat tárgyát az NJT-ÖR felületén elérhető hatályos rendelet képezi, amely az alábbiak miatt jogszabálysértő.

1. Bevezető rész

„Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói jogkörében, valamint a 8. § (2) bekezdése vonatkozásában az egyes vagyonyilatkozati kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. § d) pontjában és a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezéséről, valamint a 19. § vonatkozásában a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét eredeti jogalkotási hatáskörben alkotja meg, ezért a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszer.) 53. § (2) bekezdésére, az 55. § (1) bekezdésére, valamint az (5) bekezdésére hivatkozva az SzMSz bevezető részében először az önkormányzat eredeti jogalkotói hatáskörét megállapító rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését kell megjelölni. Ezt követően feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezésként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontját, továbbá az Mötv. 53. § (1) bekezdését kell feltüntetni.

Fentiek alapján az SzMSz bevezető része jogsértő, a Jszer. hivatkozott rendelkezéseibe ütközik, mivel a feladatkört megállapító rendelkezések között az Mötv. 53. § (1) bekezdésére való hivatkozás nem került feltüntetésre.

Felhívom a figyelmet, hogy a preambulum (bevezető rész) módosításakor, a módosító rendeletnek kell tartalmaznia preambulomot, de az alaprendeletet - tekintettel arra, hogy 2025. január 01-e előtt keletkezett- a Jszer. 147. § (2) bekezdésére tekintettel nem kell külön preambulummal ellátni.

2. Vagyonyilatkozat tételére vonatkozó szabály

Az SZMSZ 8. § (2) bekezdése szerint „A bizottság nem képviselő tagjai vagyonyilatkozat tételére kötelezettek.”

Az Mötv. 39. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül vagyonyilatkozatot köteles tenni.

Az Mötv. 57. §-a kimondja, hogy a bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel.

Az Möt. 58. § (1) bekezdése szerint a bizottság elnökét és – az elnökkel együtt számított – tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani.

Az SZMSZ 8. § (2) bekezdése szerinti szabályozás félrevezető, tekintettel arra, hogy az önkormányzati képviselő bizottsági tagok is kötelesek vagyonyilatkozatot tenni, ezért a hivatkozott rendelkezés a Jat. 2. § (1) bekezdés szerinti jobbiztonságot sérti.

3. Bizottságra vonatkozó szabályozás

a) *Az SZMSZ 7. alcíme rögzíti a bizottság működésének szabályait.*

Az Möt. 60. §-a értelmében a bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. A fenti alcím szerinti tárgykörben javasolt rendelkezni a bizottság alelnökének (elnök helyettesének) megválasztásáról is az SZMSZ-ben, tekintettel arra az esetre, amikor a bizottság elnöke távollétében, akadályoztatása esetében szükséges az ülés összehívása, levezetése.

b) *Bizottsági határozat megjelölése*

Az SZMSZ 9. § (5) bekezdése rögzíti, hogy „A bizottság döntéseinek jelölése megegyezik a testületi határozatok jelölésével, annyi különbséggel, hogy az a sorszámozás és keltezés után a bizottság nevének kezdőbetűiből képzett rövidített nevét tartalmazza.”

Az Möt. 60. §-a értelmében a bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjainak kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 15. § (1)-(2) bekezdése értelmében a normatív határozat megjelölése annak közzététele során – az alábbi sorrendben – magában foglalja

- a) a normatív határozatot hozó szerv teljes megjelölését,
- b) a normatív határozat sorszámát arab számmal,
- c) a „/” jelet,
- d) a normatív határozat közzétételének évét arab számmal,
- e) zárójelben a normatív határozat közzétételének hónapját római számmal és napját arab számmal,
- f) a „határozata” kifejezést és
- g) a normatív határozat címét.

Az IM. rendelet 19. §-a szerint „A nem normatív határozatok és utasítások megjelölésére az ezen alcímben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell. A normatív és a nem normatív határozatok, valamint a normatív és a nem normatív utasítások évente közös sorszám alatt, egységes, folyamatos számozással jelennek meg.”

Az SZMSZ 9. § (5) bekezdése szerinti bizottsági határozatok megjelölésére vonatkozó rendelkezés az IM rendelet 15. § (1) bekezdésében és a 19. §-ban előírtakba ütközik. Fentiek alapján a határozatok megjelölésekor a „határozata” kifejezést követően további rövidítés nem alkalmazható.

4. Jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatása

Az SZMSZ 16. § (2) bekezdése rögzíti, hogy „A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat az igazgatási osztályvezető munkakörben foglalkoztatott közszolgálati tisztviselő látja el.”

Az „egyidejű betöltetlenség” kifejezés akkor értelmezhető, ha van jegyzői és aljegyzői tisztség is a közös önkormányzati hivatalnál.

Jelen esetben csak jegyzői tisztség van, ezért az „egyidejű” szó alkalmazása a Jat. 2. § (1) bekezdés szerinti normavilágosság, valamint az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdés szerinti jogállamiság (jogbiztonság) elvét sérti.

5. Képviselő-testület ülésének összehívása, vezetése

Az SZMSZ 20. § (1) bekezdése szerint „A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, a polgármester vagy az alpolgármesteri tisztség együttes betöltetlensége, illetve mindkettőjük tartós akadályoztatása esetén a Pénzügyi vagy Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze, vagy vezeti.”

Az Mötv. 45. §-a kimondja, hogy a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetére a szervezeti és működési szabályzat rendelkezik a képviselő-testület összehívásának, vezetésének a módjáról.

Fentiek alapján az SZMSZ 20. § (1) bekezdésében foglalt szabályozás pontosítása szükséges. A fenti rendelkezés helyesen: „A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, mindkettőjük tartós akadályoztatása esetén a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.”

6. Ülés nyilvánossága

Az SZMSZ 35. § (5) bekezdése szerint „Nyilvános ülésen a képviselő-testület tagjai és más jelenlévők a tanácskozási helyiségben csak azt az adatrögzítésre és továbbításra alkalmas elektronikai eszközt használhatják, mely képviselői, közszolgálati, meghívotti, sajtó tevékenységükhöz elengedhetetlenül szükséges.”

Az Mötv. 2. § (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzás a helyi közügyekben demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot. Ebbe beletartozik a kép-és/vagy hangfelvétel készítésének joga is, továbbá az, hogy a kép-és/vagy

hangfelvétel készítését a nyilvános képviselő-testület, valamint bizottsági ülésein a résztvevők mindezt eltérni kötelesek.

Az Möt. 46. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület ülése nyilvános. Ez alól csak a 46. § (2) és (3) bekezdések alapján lehet eltérni.

Az SZMSZ 35. § (5) bekezdése sérti a fentebb idézett Möt. -ben foglaltakat, mivel a nyilvános képviselő-testületi, bizottsági üléseken történtek, az azokról készült videofelvételek, hangfelvételek közérdekű, valamint közérdekből nyilvános adatok, melyeket bárki megismerhet.

7. Név szerinti szavazás

Az SZMSZ 37. § (3) bekezdése szerint *„Név szerint szavazást kell tartani a képviselő-testület bármelyik tagjának javaslatára, ha a név szerinti szavazást törvény nem zárja ki, és a képviselő-testület vita nélkül úgy határozott, vagy a megválasztott képviselők több mint fele indítványozza.”*

Az Möt. 48. § (3) bekezdése alapján *„A képviselő-testület név szerint szavaz az önkormányzati képviselők egynegyedének indítványára, továbbá név szerinti szavazást rendelhet el a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott esetekben.”*

Az SZMSZ fenti rendelkezése szűkíti a képviselők indítványozási jogát azáltal, hogy a név szerinti szavazás elrendeléséhez az összes képviselő több mint feléhez kötődő korlátot határoz meg, ezért annak pontosítása szükséges.

8. Képviselő-testületi határozat megjelölése

Az SZMSZ 37. § (4) bekezdése szerint *„A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja és napja, valamint „önkormányzati határozat” megjelöléssel, valamint a tárgyának megjelölésével kell ellátni.”*

A Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III.13.) IM rendelet (a továbbiakban: IM rendelet) 15. § (1)-(2) bekezdése értelmében a normatív határozat megjelölése annak közzététele során – az alábbi sorrendben – magában foglalja

- a) a normatív határozatot hozó szerv teljes megjelölését,
- b) a normatív határozat sorszámát arab számmal,
- c) a „/” jelet,
- d) a normatív határozat közzétételének évét arab számmal,
- e) zárójelben a normatív határozat közzétételének hónapját római számmal és napját arab számmal,
- f) a „határozata” kifejezést és
- g) a normatív határozat címét.

Az IM. rendelet 19. §-a szerint *„A nem normatív határozatok és utasítások megjelölésére az ezen alcímben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.*

A normatív és a nem normatív határozatok, valamint a normatív és a nem normatív utasítások évente közös sorszám alatt, egységes, folyamatos számozással jelennek meg.”

Az SZMSZ 37. § (4) bekezdése szerinti képviselő-testületi határozatok megjelölésére vonatkozó rendelkezés pontatlan és hiányos, az IM rendelet 15. § (1) bekezdésében és 19. §-ban előírtakba ütközik.

9. Közérdekű bejelentés szabályozása

Az SZMSZ 48. § (1)-(3) bekezdései rögzítik a közérdekű bejelentéssel kapcsolatos szabályokat.

A közérdekű bejelentéssel kapcsolatos szabályokat a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rögzíti.

A közérdekű bejelentésekkel összefüggő szabályokról magasabb szintű jogszabály rendelkezik, ezért erre vonatkozóan az SZMSZ-ben indokolt nem rendelkezni.

Az indokolatlanul párhuzamos jogalkotás az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése által védett jogbiztonság elvébe is ütközik és sérti a Jat. 2. § (1) bekezdése szerinti szabályozási egyértelműség jogbiztonsági követelményét is.

10. Kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíja, „külön” jelző alkalmazása

Az SZMSZ 55. §-a szerint „A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját -külön rendeletben foglaltak szerint a képviselő-testület csökkenti, vagy megvonja.”

Az Möt. 33. §-a kimondja, hogy az e törvényben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a képviselő-testület – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározottak alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségzegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.

Az SZMSZ 55. §-a szerinti megfogalmazás pontatlan, figyelemmel arra, hogy nincs konkrétan meghatározva, hogy az önkormányzati képviselők tekintetében milyen mértékű a tiszteletdíj csökkentése, megvonása. A rendelkezés sérti az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése szerinti jogállamiság fogalmából eredő jogbiztonság elvét és a Jat. 2. § (1) bekezdés szerinti normavilágosság elvét. (A jogszabálynak a címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalommal kell rendelkeznie.)

A Jszt. 22. § (3) bekezdése rögzíti, hogy a jogszabály tervezete nem hivatkozhat a „külön” jelző alkalmazásával más jogszabályra sem általánosan, sem a jogszabály típusának meghatározásával, ezért az SZMSZ fenti rendelkezésében történő hivatkozás („külön rendeletben) jogsértő.

11. Önszerveződő közösségek képviselőinek meghatározása

Az Möt. 53. § (3) bekezdése kimondja, hogy „A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein, továbbá azoknak a fórumoknak a rendjét (község-, várospolitikai fórum, városrész tanácskozás, falugyűlés stb.), amelyek a lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálják. Ezek állásfoglalásáról és az ott felmerült kisebbségi véleményekről tájékoztatni kell a képviselő-testületet.”

A rendelet nem szabályozza az Möt. 53. § (3) bekezdésében foglaltakat, erre tekintettel ezekkel a szabályokkal történő kiegészítése szükséges.

A Miniszterelnökség Hatósági Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárának TKF-1/525/6/2021. állásfoglalásából idézve: „A jogalkotónak nem volt szándéka, hogy a képviselő-testület az SZMSZ-ben konkrétan megjelölve, akár több száz egyesületet, szövetséget, klubot, alapítványt felsoroljon, elegendő annak rögzítése, hogy a településen működő, valamennyi bíróság által bejegyzett szervezet vagy önszerveződő közösség számára biztosítja a tanácskozási jogot. Az önszerveződő közösség fogalmát azért nem határozta meg a jogalkotó, mert nem kívánta formai keretek közé szorítani a képviselő-testület döntési jogát. A képviselő-testület olyan szervezetnek is biztosíthat tanácskozási jogot, amely nem tekinthető civil szervezetnek vagy egyesületnek, de választhatja azt a megoldást is, hogy konkrétan megjelöli, hogy mely szervezeti formában működő önszerveződő közösségek jogosultak részt venni a testület ülésen.” A fentiekén túl szükséges (község-, várospolitikai fórum, városrész tanácskozás, falugyűlés stb.) a rendjének meghatározása is.

12. „Illetve” jelző alkalmazása

Az SZMSZ 4. § (3) bekezdés 11. pontja és a 20. § (1) bekezdése tartalmazza az „illetve” kötőszóra történő hivatkozást.

A Jszer. 7. § (3) bekezdése kimondja, hogy „Az „illetve” kötőszó jogszabály tervezetében csak más egyértelmű nyelvi megfogalmazás alkalmazhatatlansága esetén alkalmazható.”

Az SZMSZ hivatkozott jogszabályhelyein alkalmazott „illetve” kifejezés nem megfelelő, alkalmazása a Jszer. 7. § (3) bekezdésébe ütközik.

13. Záró rendelkezés

Az SZMSZ 56. § (2) bekezdése rögzíti, hogy „A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Tiszatenyő Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2018. (IX.20.) önkormányzati rendelet és a helyi népszavazásról szóló 10/2017. (X.26.) önkormányzati rendelet.”

Jszer. 119. § (1) bekezdése szerint a jogszabályt hatályon kívül helyező rendelkezés – az alábbi sorrendben –

- a) a „Hatályát veszti” kifejezést és
- b) a hatályát veszítő jogszabályra való merev hivatkozást foglalja magában.

Jszr. 1. melléklet 16.1. pontja kimondja, hogy „Valamely jogszabály egészét hatályon kívül helyező – az e rendeletben foglaltak szerint tagolandó – rendelkezés felépítése Hatályát veszti {a hatályon kívül helyezendő jogszabályra vonatkozó merev hivatkozás}.”

Fentiek alapján az SZMSZ 56. § (2) bekezdése jogsértő, a Jszr. hivatkozott rendelkezéseinek nem felel meg. Az „egyidejűleg hatályát veszti” kifejezés helyett, csak „hatályát veszti” kifejezés használható, tekintettel arra, hogy a hatályvesztés időpontja a hatályon kívül helyező rendelkezés hatálybalépésének az időpontja, ezért szükségtelen az egyidejűségről rendelkezni.

14. Az NJT-ÖR felületén a hatályos rendelet címe feletti, egyetlen dátumként megjelenő hatály a rendelet „főhatálya”. Ennek a „főhatálynak” az alaprendelet (még nem módosított állapot) hatálybalépése dátumával kell megegyeznie.

A 7/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet 18. §-a szerint a rendelet hatályba lépésének időpontja 2024. október 10. 14 óra 30 perc, ezzel szemben az ún. főhatály az NJT-ÖR-ben 2024. 10. 10., amelynek a javítása (helyesen: 2024. 10. 10. 14:30) szükséges.

II.


Törvényességi felügyeleti jogköröm az Mötv. 132. § (1) bekezdés a) pontján, a (3) bekezdés b) pontján alapul. A törvénysértés megszüntetésére az Mötv. 134. § (1) bekezdése, alapján szabtam határidőt, melyek elmulasztása esetén az Mötv. 134. § (2) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmény elrendelését kezdeményezhetem.

Szolnok, 2025. július „~~14~~.....”.

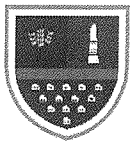
Tisztelettel:

Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó




Dr. Ligetné Nemes Katalin
osztályvezető





Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. augusztus 27-i rendes ülésének

6. napirendi pontjához

a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló
önkormányzati rendelet megalkotásáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal a 2025. július 14. napján kelt, JN/24/00508/2025 iktató számú törvényességi felhívásában a jogszabállyal kapcsolatos jogszabálysértő állapotot észlelt, amelynek megszüntetésére felhívta Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Az önkormányzat a törvényességi felhívásban foglaltakkal egyetért.

Tekintve, hogy a törvényességi felhívással érintett jogszabály szerkezete sem felel meg a jogszabályszerkesztéssel kapcsolatos jogszabályi előírásoknak, így új rendelet megalkotása vált indokolttá.

II. Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Általános rendelkezéseket tartalmaz.

A 2. §-hoz

Az önkormányzat önként vállalt feladatait tartalmazza.

A 3. §-hoz

Az önkormányzat hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerét szabályozza.

A 4–16. §-hoz

Az önkormányzat szerveit és azok feladat- és hatáskörét nevezi meg.

A 17–52. §-hoz

A Képviselő-testület működését szabályozza.

Az 53. §-hoz

Tiszteletdíjjal kapcsolatos rendelkezést tartalmaz.

Az 54. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezés

Az 55. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezés.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a, a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa, társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab, környezeti és egészségi következményeit
 - ac, adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b, a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c, a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fentiek alapján a tervezett jogszabály várható következményei:

I. a rendeletalkotás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Társadalmi és gazdasági hatása kismértékű. Költségvetése hatása nem releváns.

II. környezeti következményei: Nincs

III. egészségi következményei: Nincs

IV. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nem releváns

V. megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Szervezeti és működési szabályzat elfogadása kötelezettsége az önkormányzatnak. A rendelet megalkotása jogszabálysértő állapotot számol fel.

VI. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, és pénzügyi feltételek:

Adottak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az indokolásban szereplő tények alapján támogassák a rendelet elfogadását.

Tiszatenyő, 2025. 08. 17.


Mező József
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző

Ellenőrizte: _____

Az előterjesztés törvényes: _____

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2025. (VIII. 28.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatról

[1] Jelen rendelet célja a törvényességi észrevételek alapján a jogszabályi ütközés kiküszöbölése.

[2] Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendeletének 14. § f) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Képviselő-testület Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

- (1) Az önkormányzat elnevezése: **Tiszatenyő Községi Önkormányzat**
- (2) Az önkormányzat székhelye: **5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.**
- (3) Az önkormányzat portál címe: **www.tiszatenyo.hu**
- (4) Az önkormányzat elektronikus levelezési címe: **tenyo@t-online.hu**
- (5) Az önkormányzat jelképei: **a címer, a zászló.**

2. Az önkormányzat feladatai

2. §

- (1) Az önkormányzat önként vállalt feladatai:
 - a) államháztartáson kívüli személyek, szervezetek támogatása,
 - b) mezői őrszolgálat működtetése.
- (2) Az önkormányzat szakmai alaptervékenységeinek kormányzati funkció szerinti megjelölését a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

3. Az önkormányzat kapcsolatai

3. §

- (1) Az önkormányzat hivatalos kapcsolatot tart fenn más országok önkormányzataival.
- (2) Az önkormányzat tagja önkormányzati érdekvédelmi szövetségnek.

(3) Az önkormányzat feladatai ellátására társul más helyi önkormányzatokkal. Az ilyen módon a képviselő-testület szerveként működő társulásokat, és a társulás útján ellátott feladatokat a rendelet 2. melléklete állapítja meg.

(4) Az önkormányzat más önkormányzat gyermekétkeztetési és szociális étkeztetési feladatait vállalhatja.

4. A polgármester

4. §

(1) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

(2) A képviselő-testületet és az önkormányzatot a polgármester képviseli.

(3) A polgármester átruházott hatáskörei a következők:

1. meghatározza a bérlemény felújítására vonatkozó megállapodás feltételeit a bérlővel
2. dönt lakásbérlet esetén más személy befogadásához való hozzájárulásról
3. dönt a költségelven bérbe adandó lakások pályázatának kiírásáról
4. dönt a piaci alapon bérbe adandó lakások pályázatának kiírásáról
5. a szolgálati lakás bérlőjét kijelöli
6. dönt a lakbértámogatás jogosultságának megállapításáról
7. dönt a nem lakás céljára szolgáló helyiségek eseti (alkalmi) jellegű hasznosítás módjáról, mértékéről, díjáról
8. dönt az önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyának folytatásáról
9. dönt a vagyonhoz kapcsolódó tulajdonosi nyilatkozatok megtételéről
10. dönt a 20.001-100.000 Ft érték közötti behajthatatlan követelés törléséről
11. dönt az önkormányzat öröklése, az önkormányzat részére történő ingatlan ajándékozás esetén a vagyon elfogadásáról, megteszi a vagyon megszerzéséhez szükséges nyilatkozatokat, intézkedik annak átvételéről.
12. elbírálja az önkormányzati beszerzéseket és dönt az eredményéről
13. dönt – az önkormányzati feladatok ellátása érdekében – feladatonként 10 000 000 Ft-ig az előirányzatok közötti átcsoportosításról
14. dönt 1 000 000 Ft értékhatárig az előre nem látható, ezért a költségvetésben nem szereplő, év közben keletkezett forrás felhasználásáról
15. dönt a közüzemi szerződések megkötéséről
16. dönt a több költségvetési évet terhelő, de a tárgyévi költségvetésben rendelkezésre álló szabad kiadási előirányzatok átcsoportosításáról az európai uniós vagy hazai költségvetési forrásból származó projektek esetében
17. dönt a szabad pénzeszközök értékhatár nélküli, folyószámlán betétként történő elhelyezéséről
18. dönt a betétek megszüntetéséről
19. dönt az önkormányzat rendeletében szabályozott szociális és gyermekvédelmi ügyekben
20. dönt a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátás igénybevételének méltányossági alapon történő díjmentességének megállapításáról
21. dönt az intézményi gyermekétkeztetés körébe tartozó ellátás igénybevételének méltányossági alapon történő díjmentességének megállapításáról
22. dönt a településkép védelméről szóló rendeletben nevesített ügyekben
23. dönt a címer és zászló használatának engedélyezéséről
24. dönt az önkormányzat saját halottjával kapcsolatos ügyekben
25. dönt a dízsírhely adományozásával kapcsolatos ügyekben.

5. §

Bármely kizárólagos képviselő-testületi hatáskörbe nem tartozó, vagy minősített többséggel hozott döntést nem igénylő ügyben, amelyben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal nem hozott döntést, a polgármester döntést hozhat.

6. §

A képviselő-testület hatáskörébe tartozó, a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan önkormányzati ügyek, melyekben a polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett dönthet:

- a) a közbeszerzések végrehajtása körében
 - aa) intézkedik a közbeszerzési hirdetmények közzététele körében a Közbeszerzési Hatóság által kibocsátott hiánypótlási felhívásban foglaltak közbeszerzési dokumentumokban történő átvezetéséről, a felhívás és a dokumentáció hiánypótlásnak megfelelő módosításáról,
 - ab) az eljárás ajánlattételi szakaszában dönt az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció módosításáról, kivéve ha a módosítás a közbeszerzés tárgyának, vagy a közbeszerzésben alkalmazott bírálati szempontnak a megváltozását eredményezi,
 - ac) dönt az ajánlattételi határidő módosításáról,
 - ad) megadja a kiegészítő tájékoztatást,
 - ae) a képviselő-testület által kijelölt bírálóbizottságot szükség esetén további legfeljebb két taggal kiegészíti,
 - af) tárgyalásos eljárásban dönt az ajánlatok érvényességéről és a tárgyalásra felkért ajánlattevők köréről.
- b) az önkormányzat részesedésével működő gazdasági társaságok taggyűlésén a képviselő-testület által előzetesen nem ismert javaslatokról való szavazás.
- c) 10 000 000 forint összeghatárt meg nem haladó pályázaton való indulási szándék eldöntése, pályázati anyag előkészítése és benyújtása.

5. Az alpolgármester

7. §

A képviselő-testület tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

6. A bizottságok

8. §

- (1) A képviselő-testület a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottságot hozza létre három taggal.
- (2) A bizottság tagjai vagyonyilatkozat tételére kötelezettek.
- (3) A bizottságot annak elnöke képviseli.
- (4) A bizottsági tagot tevékenységéért tiszteletdíj illeti meg.

7. A bizottság működésének szabályai

9. §

- (1) A bizottság működésének szabályait, e rendelettel összhangban, ügyrendjében határozhatja meg.
- (2) A bizottság a képviselő-testület munkatervével összhangban, és szükség szerint tart ülést.
- (3) A bizottság ülését a bizottság elnöke hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén a bizottság ülését a korelnök - aki csak képviselő-testületi tag lehet - hívja össze és vezeti.
- (4) A bizottság feladatai eredményesebb ellátása érdekében szakértőt is igénybe vehet.
- (5) A bizottság döntéseinek jelölése megegyezik a testületi határozatok jelölésével, annyi különbséggel, hogy az a sorszámozás és keltezés után a bizottság nevét tartalmazza.

10. §

(1) A bizottság általános feladatai:

- a)* dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben;
- b)* a testületi döntések előkészítése érdekében állást foglal a feladatkörébe tartozó ügyekben;
- c)* előkészíti a munkatervben meghatározott előterjesztéseket;
- d)* előkészíti vagy véleményezi az önkormányzati gazdálkodását érintő rendeletek és azok módosításának tervezeteit
- e)* véleményezi az önkormányzati társulásokkal kapcsolatos előterjesztéseket.

(2) A bizottság elnökének feladatai a következők:

- a)* összehívja a bizottság üléseit;
- b)* vezeti a bizottság üléseit;
- c)* gondoskodik a bizottság működésére vonatkozó szabályok hatályosulásáról;
- d)* kapcsolatot tart és koordinál a bizottsági ülések szervezésében; *e)* kapcsolatot tart a polgármesterrel és a jegyzővel.

8. A bizottság feladatai

11. §

(1) A bizottság pénzügyi feladatai:

- a)* véleményezi az önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos előterjesztéseket;
- b)* figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdon helyzetének alakulását;
- c)* közreműködik a területfejlesztést célzó programok kidolgozásában;
- d)* vizsgálja az infrastruktúra, az ellátás és a szolgáltatások helyzetét.

(2) A bizottság ügyrendi feladatai:

- a)* ellátja a képviselő-testület működéséhez kapcsolódó titkos szavazás lebonyolítását;
- b)* ellátja a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatokat;
- c)* ellátja az összeférhetlenséggel, méltatlansággal kapcsolatos bizottsági feladatokat;
- d)* figyelemmel kíséri a képviselők kötelezettségének teljesítését, szükség esetén javaslatot tesz a képviselő-testületnek a tiszteletdíj csökkentésére;
- e)* koordinálja a nemzetközi, partnertelepülési kapcsolatokat, együttműködést;
- f)* részt vesz a kitüntetésekkel kapcsolatos feladatokban.

9. A bizottság átruházott hatásköre

12. §

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság átruházott hatáskörrel nem rendelkezik.

10. A bizottság véleménye kikérése nélkül a képviselő-testület által nem tárgyalható ügyek

13. §

A bizottság véleménye kikérése nélkül képviselő-testület által nem tárgyalható ügyek:

- a) az önkormányzat költségvetése;
- b) a zárszámadásról szóló rendelet;
- c) a pénzeszközök átcsoportosítására, a pénzmaradvány és a tartalék felhasználásra irányuló javaslatok;
- d) az önkormányzat belső ellenőrzési terve és a végrehajtásról szóló beszámoló;
- e) a helyi adó kivetésére és mértékére vonatkozó önkormányzati rendelet tervezete;
- f) a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelettervezet, kivéve az alakuló ülést;
- g) törvényességi felhívás alapján készült előterjesztés;
- h) a felterjesztési jog gyakorlásáról szóló előterjesztés;
- i) a polgármester illetményének, egyéb juttatásának megállapításáról szóló előterjesztés, kivéve az alakuló ülést;
- j) az alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapításáról szóló előterjesztés, kivéve az alakuló ülést;
- k) az önkormányzat elé kerülő Díszpolgári Cím adományozására vonatkozó javaslatok.

11. Az önkormányzati képviselő

14. §

Az önkormányzati képviselők munkájuk végzése során jogosultak a székhely épülete helyiségeinek, valamint az önkormányzati hivatal munkavállalói munkakörébe tartozó ügyekben, a segítségük igénybevételére. Erre irányuló igényének teljesítését, valamint munkájuk egyéb feltételeit a jegyző biztosítja.

12. Az önkormányzati hivatal

15. §

(1) A képviselő-testület Örményes Községi Önkormányzat Képviselő-testületével és Kuncsorba Községi Önkormányzat Képviselő-testületével kötött megállapodással egységes hivatalt hoz létre Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel, Tiszatenyő székhellyel és örményesi és kuncsorbai kirendeltséggel.

(2) A jegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat az igazgatási osztályvezető munkakörben foglalkoztatott közszolgálati tisztviselő látja el.

13. A jegyző átruházott hatáskörei

16. §

A jegyző átruházott hatáskörébe tartozik:

- a) a mezőöri járulék kivetésével,
- b) a közútkezelői hozzájárulások kiadásával,
- c) az eltérő közterület-használat tudomásul és nyilvántartásba vételével,

- d) közösségi együttélés alapvető szabályainak megszegése miatt közigazgatási, helyszíni bírság kiszabásával,
- e) a közterület karbantartásának a tulajdonos költségére történő elvégzésének elrendelésével,
- f) a házzámok változásaival,
- g) közterületi névtábla kihelyezésével, karbantartásával és pótlásával kapcsolatos ügyek gyakorlása.

14. A képviselő-testület működésének általános szabályai

17. §

(1) A képviselő-testület munkáját a gazdasági program, valamint a kötelező és önként vállalt feladatainak tervszerű végrehajtása figyelembe vételével előkészített éves munkaterv szerint végzi, melyet a tárgyévet megelőző év decemberi vagy tárgy év januári ülésén fogad el.

(2) A munkaterv tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját,
- b) az ülések tervezett napirendi pontjait és azok előterjesztőit,
- c) ha van ilyen, a napirendi pont bizottsági véleményezésének szükségességét,
- d) a napirendi ponthoz meghívottakat,
- e) szükség esetén a tárgyaláshoz szükséges szervezési kérdésekről szóló rendelkezést.

(3) A munkatervet úgy kell előkészíteni, hogy képviselő-testület lehetőleg minden hónap utolsó hetének szerdai napján tartsa ülését.

(4) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni

- a) a képviselő-testület tagjaitól,
- b) a bizottság nem képviselő tagjaitól,
- c) az önkormányzat feladatellátásában részt vevő költségvetési szervek vezetőitől,
- d) az önkormányzat tagságával működő gazdasági társaságok vezetőitől,
- e) az önkormányzattal kötött megállapodás alapján közszolgáltatást nyújtó szervezetek vezetőitől,
- f) a képviselő-testületi ülésre tanácskozási joggal meghívottaktól.

(5) A munkaterv tervezetét a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

18. §

A Képviselő-testület a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát a választópolgárok 25%-ában határozza meg.

15. A képviselő-testület ülésére vonatkozó szabályok

19. §

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, a polgármester és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, mindkettőjük tartós akadályoztatása esetén a Pénzügyi vagy Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) A képviselő-testület ülésére meg kell hívni

- a) a képviselőket,
- b) a tervezett napirend szerinti előadót, szakértőt,
- c) szükség szerint az érintetteket,

- d) a tanácskozási joggal rendelkező
 - da) jegyzőt,
 - db) a törvényességi ellenőrzésért felelős szerv vezetőjét,
 - dc) a tiszatenyői választópolgárok szavazataival megválasztott, egyéni országgyűlési képviselőt,
 - dd) az önkormányzati hivatal vezetőit.

(3) A jegyző feladata a meghívó kiküldése és az ülés tárgyalási anyagának összeállítása, melyet úgy köteles végrehajtani, hogy a meghívottak az ülés előtt 4 nappal kézhez kapják a meghívót és az előterjesztéseket. Különösen indokolt esetben az előterjesztések az ülés előtt 1 nappal is kiküldhetőek.

(4) Különösen indokolt esetben a képviselő-testület rövid úton - a meghívó megküldésével, az előterjesztések megküldése nélkül, vagy telefon, telefax, e-mail küldése útján - is összehívható. Különösen indokolt a képviselő-testület összehívása, ha a döntés más időpontban nem pótolható.

(5) A meghívó tartalmazza

- a) az ülés helyét és kezdési időpontját,
- b) a javasolt napirendi pontokat és azok előterjesztőit,
- c) a meghívottakat,
- d) a munkatervben szereplő ülés esetén az interpelláció és kérdés lehetőségét,
- e) a meghívó mellékletét képező betérjesztéseket.

20. §

A képviselő-testületi ülésre a meghívót és mellékleteit az önkormányzati képviselők nyilatkozata alapján, papíralapon vagy elektronikus úton kell megküldeni.

21. §

A képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről - a meghívó egy példányának hirdetőtáblán történő kifüggesztésével, az önkormányzati portálon való közzétételével az ülés előtt legalább 5 nappal a jegyző tájékoztatja a lakosságot. Az önkormányzati portálon a kizárólag nyilvános ülésen tárgyalható betérjesztéseket is közzé kell tenni.

16. Beterjesztések

22. §

(1) A betérjesztést minden esetben, írásban kell elkészíteni.

(2) A betérjesztés lehet

- a) előterjesztés, mely valamilyen önkormányzati ügyben való döntés kezdeményezésére tesz indítványt döntési javaslattal;
- b) beszámoló, mely jogszabály, vagy a képviselő-testületi döntés alapján önkormányzati ügyben történt feladat-végrehajtásról szól annak értékelése mellett, döntési javaslattal;
- c) tájékoztató, mely jogszabály, vagy a képviselő-testületi döntés alapján önkormányzati ügyben történt tevékenységről szól döntési javaslattal, vagy anélkül.

23. §

Beterjesztést nyújthat be:

- a) a polgármester,

- b) alpolgármester,
- c) a képviselő-testület bizottsága,
- d) települési képviselő,
- e) a jegyző,
- f) az aljegyző,
- g) a főépítész,
- h) az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szerv vezetője,
- i) az önkormányzat tagságával működő gazdasági társaság vezetője.

24. §

(1) Az előterjesztés három részből áll.

- a) Az első résznek tartalmaznia kell:
 - aa) a tárgy pontos meghatározását,
 - ab) előzmény esetén annak rövid ismertetését, a döntést, a végrehajtás eredményét,
 - ac) a döntés tárgykörét szabályozó jogszabályok bemutatását,
 - ad) fel kell tüntetni mindazokat a körülményeket és összefüggéseket, amelyek indokolják a döntési javaslatot,
 - ae) az előterjesztés előkészítésében és végrehajtásában résztvevőket.
- b) A második rész a döntési javaslat,
 - ba) mely határozat esetén tartalmazza a megjelölésének tervezetét, melynek rendelkező részét egyértelműen, közérthetően kell megfogalmazni,
 - bb) az eltérő tartalmú javaslatokat - döntési változatokat -, külön-külön kell megfogalmazni,
 - bc) határozat esetén tartalmaznia kell a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megnevezését és a végrehajtás határidejét, az értesülők megnevezését.
- c) A harmadik rész tartalmazza
 - ca) a készítés időpontját,
 - cb) a készítő nevét és aláírását,
 - cc) az előterjesztő nevét és aláírását.

(2) A beszámoló, és a döntési javaslatot tartalmazó tájékoztató részei megegyeznek az előterjesztés részeivel, míg a döntési javaslat nélküli tájékoztató nem tartalmazza az (1) bekezdés ad) alpontját és b) pontját.

(3) A döntési javaslat nélküli tájékoztatót tudomásul vétel érdekében kell szavazásra bocsátani. A tudomásul vétel azt jelenti, hogy a döntéshozó a tájékoztatót megtárgyalta, és azt tudomásul vette. Tudomásul vétel hiányában döntési javaslatot kell kialakítani a tudomásul vétel hiányának okáról.

25. §

(1) A beterveztést a beterveztő, vagy a hivatal köztisztviselője készíti el.

(2) A beterveztést legkésőbb a képviselő-testületi ülést megelőző 10 nappal, ha bizottság véleményezi, a bizottsági ülést megelőző 10 nappal kell a beterveztőnek, vagy az előkészítőnek a jegyzőhöz eljuttatni, aki vizsgálja a beterveztés jogszerűségét, gondoskodik valamennyi testületi anyag képviselők részére történő átadásáról.

(3) A jegyző a beterveztés jogszerűségi vizsgálata során felhívja a készítőjének figyelmét, ha jogszabálysértést tapasztal. Az általa jogszerűnek ítélt beterveztéseket „Az előterjesztés törvényes” megjelöléssel látja el. Amennyiben a beterveztő a vélemény ismeretében is fenntartja az

beterjesztésben foglaltakat, úgy a jegyző „az előterjesztés nem törvényes” megjelöléssel látja el a beterjesztést.

26. §

- (1) A sürgősségi indítvány olyan előterjesztés, melyet a döntéshozó szerv az általános szabályoktól eltérően tűz napirendjére.
- (2) Sürgősségi indítványt a polgármester, a bizottság, a bizottság elnöke, valamint a képviselő terjeszthet elő írásban.
- (3) A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az indítványt a képviselő-testület soron kívül tárgyalja. A sürgősségi indítvány, a sürgősség tényének rövid indoklásával, az összehívott ülést megelőző ötödik napot követően, és legkésőbb az ülés napján 10 óráig, írásban nyújtható be a polgármesternél.
- (4) Sürgősségi indítványként a képviselő-testület napirendjére felvett előterjesztés bizottsági tárgyalás nélkül is tárgyalható.
- (5) A polgármester röviden ismerteti az indítványt, majd lehetőséget ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megalapozására. A sürgősségről a képviselő-testület vita nélkül dönt.
- (6) A sürgősségi indítvány napirendre tűzéséhez a képviselő-testület minősített többséggel hozott döntése szükséges.

17. A tanácskozás

27. §

- (1) A polgármester megállapítja a képviselő-testület határozatképességét.
- (2) Amennyiben az ülés határozatképes, a polgármester előterjeszti az ülés napirendi javaslatát.
- (3) A napirendről a képviselő-testület vita nélkül határoz.

28. §

- (1) A polgármester minden beterjesztés felett külön vitát nyit.
- (2) A képviselő-testület először a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót tárgyalja meg, majd a polgármester, és a jegyző - ebben a sorrendben - tájékoztatást ad az átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
- (3) A napirendi pontok érdemi tárgyalását - legfeljebb 5 percben - szóbeli kiegészítés előzheti meg, melynek megtételére az előterjesztő, vagy az általa felkért, legalább tanácskozási joggal rendelkező személy jogosult.
- (4) A kiegészítésre jogosulthoz a képviselő-testület tagjai, és a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.
- (5) A jegyző az előterjesztéssel kapcsolatos törvényességi észrevételeiről szükség szerint tájékoztatja a képviselő-testületet.

29. §

- (1) A vita során a polgármester jelentkezés sorrendjében adja meg a szót.
- (2) A napirendi pont szerinti ügytől való eltérés miatt a polgármester a hozzászólótól a szót megvonhatja.
- (3) Ügyrendi hozzászólásra történő jelentkezés esetén az általános szabályok szerinti sorrend nem érvényesül, a jelentkező soron kívül kap szót. Több ügyrendi kérdésben való bejelentkezés esetén, a polgármester az ügyrendi jelentkezés sorrendjében adja meg a szót.
- (4) A jegyző amennyiben az ülés során a képviselő-testület működésére vonatkozó szabálytalanságot észlel, köteles azt haladéktalanul jelezni. Ennek érdekében ügyrendi hozzászólásra jelentkezik, mely alapján a polgármester minden hozzászólásra jelentkezőt megelőzően, időkorlátozás nélküli hozzászólásra adja meg a szót.

30. §

- (1) A kérdések elhangzását megelőzően az előterjesztést véleményező bizottság elnöke ismerteti a bizottság határozatát legfeljebb 5 percben.
- (2) A vita megkezdését megelőzően a képviselő-testület tagjai, valamint a tanácskozási joggal meghívottak egy esetben, legfeljebb öt percben kérdést intézhetnek az előterjesztőhöz, melyre hozzászólásként legfeljebb 5 percben kell választ adni.
- (3) A kérdések lezárását követően a képviselő-testület tagja egy alkalommal 5 perc időtartamban szólalhat fel. Újabb hozzászólásra a polgármester két esetben legfeljebb 3 perc időtartamra adhat engedélyt.
- (4) A tanácskozási joggal rendelkezők egy esetben, legfeljebb 5 perc időtartamban szólalhatnak fel.
- (5) Vita közben más felszólalásával kapcsolatos észrevétel megtételére bármelyik képviselő-testületi tag és tanácskozási joggal meghívott 2 perc időtartamban szólhat hozzá ismételtelen.

31. §

- (1) A vita lezárására, a hozzászólások korlátozására ügyrendi kérdésként a képviselő-testület bármelyik tagja tehet javaslatot, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (2) Bármelyik képviselő-testületi tag ügyrendi kérdésként javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását a következő képviselő-testületi ülésen történő ismételt napirendre tűzés mellett, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (3) A vita lezárását követően a napirendi pont előterjesztője legfeljebb 5 percben kaphat szót hozzászólásra.

32. §

- (1) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő javaslatról döntsön a testület.
- (2) A módosító, kiegészítő javaslatok szavaztatásának sorrendjét azok elhangzásának sorrendje határozza meg.

33. §

A polgármester a nyilvános ülés végén, a kérdéseket és interpellációkat megelőzően, tájékoztatást ad a lakosság, valamint a képviselő-testület érdeklődésére számító kérdésekről, eseményekről, melyekhez kapcsolódóan a képviselők kérdéseket intézhetnek a polgármesterhez.

18. Az ülés rendje

34. §

(1) Ügyrendi kérdésként személyes megjegyzést tehet az a képviselő, aki a vita során a személyét ért támadást kívánja visszautasítani, vagy aki az általa kifejtett állásponttal kapcsolatos félreértést kívánja tisztázni.

(2) A személyes megjegyzésre, mint hozzászólásra a 30. § (5) bekezdésének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A tanácskozás rendjének fenntartása a polgármester feladata, ebben a jogkörében:

- a) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltért a tárgyaló témától,
- b) rendre utasítja azt, aki a (4)-(5) bekezdésekben foglalt szabályokat megszegi,
- c) megvonja attól a felszólalótól a szót, aki a jelenlévő vagy távollévő személyt sértegeti, rávonatkozóan sértő kifejezést, megengedhetetlen, nyilvánvalóan a jó erkölcsbe ütköző hangnemet használ.

(4) Az ülésen szórólap, ismeretterjesztő kiadvány, egyéb írásos dokumentáció a polgármester engedélyével bocsátható rendelkezésre.

(5) Zárt ülésen a jelenlévők a tanácskozóhelyiségben csak azt az adatrögzítésre és továbbításra alkalmas elektronikai eszközt használhatják, mely munkájukhoz, feladatellátásukhoz elengedhetetlenül szükséges. Senki nem használhat azonos idejű adattovábbítás céljából elektronikai eszközt.

(6) A képviselő-testület a vita lezárása után a döntési javaslatot nem tartalmazó tájékoztató tudomásul vételéről, rendlettervezetről, vagy határozati javaslatról szavaz.

(7) A polgármester a tanácskozás megkezdésétől számított legalább másfél óránként 10 perc szünetet rendel el.

19. Az érintettség bejelentésének elmulasztása

35. §

Amennyiben az önkormányzati képviselő érintettségét nem jelenti be, és erről a polgármesternek tudomása van, felhívja a képviselő figyelmét bejelentési kötelezettségére. Amennyiben az érintettség a képviselő-testületi döntést követően válik valószínűsíthetővé, a polgármester a szavazás eredményétől függően mérlegeli, hogy megtárgyalásra ismét a képviselő-testület elő terjeszti-e az előterjesztést.

20. Határozathozatal

36. §

(1) A képviselő-testület a határozatait általában egyszerű többséggel hozza, több döntést igénylő napirendi pont tárgyalása esetén a határozathozatal külön-külön történik.

(2) A képviselő-testület minősített többséggel dönt

- a) díszpolgári cím adományozásáról,
- b) tízmillió Ft értékhatár feletti hitelfelvételről,
- c) a következő költségvetési évre vagy évekre vonatkozó kötelezettségvállalásról,
- d) jelen rendeletben meghatározott kérdésekben.

(3) Név szerint szavazást kell tartani a képviselő-testület bármelyik tagjának javaslatára, ha a név szerinti szavazást törvény nem zárja ki, és a megválasztott képviselők egynegyede indítványozza.

(4) A képviselő-testület határozatait - a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló IM rendelet előírásai szerint - a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámossal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja és napja, valamint „határozata” szöveggel, valamint a határozat címének megjelölésével kell ellátni.

37. §

(1) A testületi határozatokról a jegyző határidős nyilvántartást vezet.

(2) A határozatokat, a végrehajtási határidőt megelőzően megfelelő határidőben, de legkésőbb a testületi ülést követő 15 napon belül kell megküldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szerveknek, és a határozatban értesítésre megjelölt személyeknek. A megküldésről a jegyző által kijelölt köztisztviselő köteles gondoskodni.

38. §

A nyilvános ülésen hozott döntéseket, valamint a zárt ülésen hozott közérdekű és közérdekből nyilvános adatokat tartalmazó határozatokat az önkormányzat honlapján közzé kell tenni.

21. Rendeletalkotás

39. §

(1) A kötelező önkormányzati rendeletalkotáson kívüli szabályozás szükségességéről kezdeményezés alapján dönt a képviselő-testület.

(2) Az önkormányzati rendelet alkotását bárki kezdeményezheti.

(3) A kezdeményezést a polgármesternek kell benyújtani, aki a kezdeményezést a képviselő-testület elé terjeszti a szabályozás szükségességéről szóló döntés érdekében.

(4) Ha az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén kezdeményezi rendelet megalkotását, azt úgy kell tekinteni, mintha a (3) bekezdésben foglaltak szerint járt volna el.

(5) Ha a képviselő-testület úgy dönt, hogy a szabályozás szükséges, vagy ha kötelező a rendelet kiadása, a szabályozási koncepció, majd annak elfogadását követően a rendelettervezet szakmai előkészítését a jegyző végzi.

(6) Nem kell szabályozási koncepciót készíteni, ha rendeletnek a hatályosulásának vizsgálatával alátámasztott felülvizsgálatára kerül sor.

40. §

(1) A képviselő-testület az előkészítésben való részvétellel megbízhatja a bizottságát, vagy szakértőt is felkérhet.

(2) A rendelettervezetet a polgármester, bármely önkormányzati képviselő, vagy a jegyző terjeszti elő.

(3) Amennyiben a rendelettervezet alapján várhatóan a község lakosságának, a gazdálkodó személyeknek, szervezeteknek - vagy annak azonos tevékenységi körrel működő csoportjának - a 30%-át a szabályozás tervezete alapján kötelezettség terheli, a tervezet egy példányának az önkormányzati portálon való közzétételével a társadalmi részvétel biztosítása érdekében vitára kell bocsátani. A beérkezett észrevételeket és javaslatokat - a névtelenül eljuttatott vélemények kivételével - a rendelettervezethez fűzött indoklásban ismertetni kell.

41. §

(1) Az önkormányzati rendeletekről a jegyző nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a rendelet megjelölését, tárgyát, megalkotásának, kihirdetésének és hatályba lépésének, valamint hatályvesztésének időpontját.

(2) A rendeletet az önkormányzat honlapján kell kihirdetni.

22. Végrehajtás és ellenőrzés

42. §

(1) Az önkormányzati döntések eredményes végrehajtásáért a polgármester, a jegyző, vagy a határozatban végrehajtás felelőseként megjelölt más személy a felelős.

(2) A határozatok végrehajtása során a polgármester gondoskodik az összetett vagy több szerv közreműködését igénylő határozatok végrehajtásának tervszerű ütemezéséről.

(3) Ha a képviselő-testület határozatának végrehajtásáért felelős személy a végrehajtást akadályozó körülményt észlel, arról köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

(4) A határozat végrehajtásáról annak felelőse a határozat határidejének lejártát követő 14. napig készíti el a képviselő-testület részére jelentését.

23. Hallgatóság, nyilvánosság

43. §

(1) A képviselő-testület ülése - a zárt ülés kivételével - nyilvános, azon hallgatóság lehet jelen, erre tekintettel az ülést olyan helyiségben kell tartani, ahol a hallgatóság - figyelemmel a várható érdeklődésre is - jelen tud lenni.

(2) A képviselő-testület és bizottsága ülésein az illetékes nyilvántartó szerv közhiteles nyilvántartásában szereplő, tiszatenyői székhelyű önszerveződő közösségek képviselőit tevékenységi körükben a 30. § (4) bekezdése szerint tanácskozási jog illeti meg.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak kivételével hozzászólásra a hallgatóság nem jogosult, azonban az érdekelt személy kérelmére legfeljebb 2 percben hozzászólási lehetőséget biztosíthat a polgármester.

24. A szavazás

44. §

(1) A képviselők a szavazás során igen, nem, vagy tartózkodás szavazattal gyakorolják döntési jogkörüket. A szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző a jelenlévő képviselő-testületi tagok nevét betűrendben felolvassa, akik ezt követően a leadott szavazatukat hangos szóval kimondják. Utolsónak a polgármester adja le szavazatát.

(3) A titkos szavazás lebonyolítását – az alakuló ülés kivételével, ahol a képviselő-testület 3 főből álló szavazatszámlláló bizottságot választ a tagjai közül - a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság végzi, a szavazás szavazólappal történik. A bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, az érvényes szavazatok esetén az igen, a nem és tartózkodás számát, a szavazás eredményét, a szavazás eredményéről a bizottság elnöke jelentést tesz a képviselő-testületnek. A titkos szavazásról ebben az esetben külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni a szavazással kapcsolatos iratokkal együtt

(4) A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg.

25. Interpelláció

45. §

(1) A képviselő-testület tagjai a polgármesterhez, alpolgármesterhez, a bizottság elnökeihez és a jegyzőhöz a feladatkörükbe tartozó témában interpellációt terjeszhetnek elő. Interpelláció önkormányzati ügyekre, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó helyi közügyekre terjeszthető be, mely

- a)* problémát tár fel,
- b)* probléma megszüntetésére vár választ,
- c)* mulasztásra, helytelen gyakorlatra hívja fel a figyelmet,
- d)* másképp nem orvosolható panasz ügyében megoldást kér.

(2) Az interpellációt írásban vagy szóban lehet beterjeszteni. Az interpellációt írásban, a képviselő-testületi ülésen, vagy az ülést megelőzően a polgármesterhez lehet benyújtani, melyet a polgármester a nyilvános ülés végén ismertet.

(3) Az ülésen beterjesztett interpellációra az ülésen szóban, vagy legkésőbb 15 napon belül írásban választ kell adni. Ha az interpelláció benyújtására a képviselő-testület ülését megelőzően 72 órával korábban került sor, úgy arra az ülésen kell írásban választ adni. Amennyiben az interpelláló nincs jelen, úgy interpellációját beterjeszteni nem lehet.

(4) Az interpellációra adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozik. Azonnali válasz esetén azonnal, írásbeli válasz esetén a következő ülésterv szerinti ülésen. Amennyiben az interpellációra

adott választ a képviselő nem fogadja el, az interpelláció elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

(5) Ha a választ nem fogadja el a képviselő-testület, az interpelláció alapján részletesebb vizsgálatot rendel el. Ezzel a polgármestert, vagy a képviselő-testület bizottságát bízta meg. A vizsgálat elrendelése esetén lehetőséget kell adni arra, hogy az interpelláló képviselő a vizsgálatban részt vegyen.

(6) A vizsgálat megállapításait a következő munkaterv szerinti testületi ülésen ismertetni kell.

(7) Az interpellációkról és az arra adott válaszokról a jegyző nyilvántartást vezet.

26. A kérdés

46. §

(1) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, előkészítési, döntési kérdéskörben az önkormányzati képviselő által tett felvetés vagy tudakozódás.

(2) A kérdést írásban vagy szóban lehet előterjeszteni.

(3) A szóbeli kérdés feltételére, valamint a válasz megadására egyaránt 5 perc idő áll rendelkezésre. A kérdésre a válasz írásban is megadható.

(4) A kérdésekről és az arra adott válaszokról az önkormányzati hivatal nyilvántartást vezet.

27. A jegyzőkönyv

47. §

(1) A képviselő-testület üléséről szó szerinti, digitális formában rögzített jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a betervezéseket, a jelenlét nyilvántartását, az ülés teljes hanganyagát, a szavazások eredményét, valamint a döntéseket.

(2) A szó szerinti jegyzőkönyv alapján a tanácskozást követő 15. napig írásos jegyzőkönyv készül.

48. §

A települési képviselő kérése esetén - indokolt esetben - hozzászólását, írásban benyújtott hozzászólását szó szerint kell az írásos jegyzőkönyvbe foglalni.

49. §

(1) A jegyzőkönyvekkel kapcsolatos feladatok elvégzéséért, valamint a szó szerinti jegyzőkönyv archiválásáért a jegyző felelős.

(2) A jegyzőkönyvekbe történő betekintés lehetőségének a jogszabályi keretek közötti biztosításáért a jegyző felelős.

(3) Kizárólag a képviselő-testület nyilvános üléséről képfelvétel is készülhet, melyet a hangfelvétellel együtt közzé lehet tenni.

(4) A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül, amelyet elkülönítve kell kezelni. A zárt ülésen hozott - a közérdekű adatok nyilvánosságát szabályozó jogszabály alapján - közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülő határozat nyilvános, a zárt ülési jegyzőkönyv ezen része megtekinthető.

28. A közmeghallgatás

50. §

(1) A képviselő-testület ülésének keretében évente legalább egyszer, a munkatervében meghatározottak szerinti időpontban, valamint a képviselők legalább felének indítványára közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatáson évente egyszer tájékoztatást ad a polgármester az önkormányzat gazdálkodásáról.

(3) Közmeghallgatást egy témában is tarthat a képviselő-testület.

(4) A közmeghallgatás helyéről és idejéről a lakosságot úgy kell tájékoztatni, hogy arról legalább 5 nappal az ülés előtt tudomást szerezhessen.

(5) A közmeghallgatáson a hozzászólásokra, kérdésekre nyitva álló idő személyenként 5 perc, ismételt hozzászólás esetén további egy alkalommal 2 perc.

29. Lakossági fórum

51. §

Az önkormányzati képviselő a választók sajátos problémáinak megismerésére évente legalább egy alkalommal lakossági fórumot tarthat. Az elhangzottakról a képviselő a képviselő-testületet tájékoztatja.

30. Együttműködés nem önkormányzati szervezetekkel

52. §

(1) Az Képviselő-testület szervei feladataik ellátásában, a döntések előkészítésében, a hozott határozatok végrehajtásában és a végrehajtás ellenőrzésében együttműködnek a nem önkormányzati szervezetekkel.

(2) Az együttműködési megállapodásokat az önkormányzat nevében, képviselő-testület döntése alapján a polgármester jogosult megkötni.

(3) A polgármester az együttműködési megállapodásokról, szerződésekről és azok megvalósulásáról a képviselő-testületet rendszeresen tájékoztatja.

31. A tiszteletdíj

53. §

A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját - az önkormányzati képviselők és a bizottság elnökének és tagjainak tiszteletdíjáról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint - a képviselő-testület csökkenti, vagy megvonja.

32. Záró rendelkezések

54. §

Hatályát veszti a Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelete című 14/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelet.

55. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 29-én lép hatályba.

Mező József
polgármester

Dr. Libor Imre
jegyző

A rendeletet kihirdetem: Tiszatenyő, 2025. 08.28.

Dr. Libor Imre
jegyző

1. melléklet a 8/2025. (VIII. 28.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a 8/2025. (VIII. 28.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

1. melléklet a 8/2025. (VIII.28.) önkormányzati rendelethez

Tiszatenyő Községi Önkormányzat által ellátott kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatok a kormányzati funkciók rendje szerint

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
- 013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások
- 016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviseléválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
- 016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
- 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
- 017010 Államadóssággal kapcsolatos tranzakciók
- 018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
- 018020 Központi költségvetési befizetések
- 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek
- 018040 Elkülönített állami pénzalapok bevételei államháztartáson belülről
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 042110 Mezőgazdaság igazgatása
- 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 045120 Út, autópálya építése
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 047410 Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások
- 062010 Településfejlesztés igazgatása
- 062020 Településfejlesztési projektek és támogatások
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községszolgáltatási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 081030 Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
- 081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 082044 Könyvtári szolgáltatások
- 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

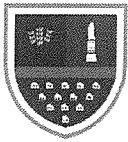
- 082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
- 082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
- 084031 Civil szervezetek működési támogatása
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai
- 096015 Gyermekeképzés köznevelési intézményben
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102040 Időskorral összefüggő pénzbeli ellátások
- 102032 Demens betegek nappali ellátás
- 103010 Elhunyt személyek hátramaradottainak pénzbeli ellátása
- 104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104035 Gyermekeképzés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104037 Intézményen kívüli gyermeképzés
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104051 Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
- 104052 Családtámogatások
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
- 900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
- 900060 Forgatási és befektetési célú finanszírozási

2. melléklet a 8/2025 (VIII.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat részvételével működő társulások

A társulás neve	Társuló felek	Feladatok
Szolnok Térségi Hulladék-gazdálkodási Társulás	-Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata -Rákóczi falva Város Önkormányzata -Szajol Községi Önkormányzata -Tószeg Községi Önkormányzata -Tiszavárkony Község Önkormányzata -Tiszajenő Községi Önkormányzat -Vezseny Községi Önkormányzat -Zagyvarékas Községi Önkormányzat -Szászberek Községi Önkormányzat -Újszász Községi Önkormányzat -Törökszentmiklósi Város Önkormányzata -Fegyvernek Város Önkormányzata -Kétpó Község Önkormányzata -Kuncsorba Község Önkormányzata -Tiszatenyő Község Önkormányzata -Kengyel Községi Önkormányzata -Örményes Községi Önkormányzata -Tiszapüspöki Község Önkormányzata -Mezőtúr Város Önkormányzata -Túrkeve Város Önkormányzata	3 fő részfeladatot valósít meg: 1. Használton kívüli hulladéklerakók rekultivációjának végrehajtása 2. Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási ISPA Projekt létesítményeinek és eszközeinek üzemeltetése és hasznosítása. 3. Hulladékgazdálkodási közszolgáltatás létesítményeinek, azok rendszerének további fejlesztése.

	<p>-Kenderes Város Önkormányzata</p> <p>-Abony Város Önkormányzata</p> <p>-Jászkarajenő Község Önkormányzata</p> <p>-Köröstetetlen Község Önkormányzata</p> <p>-Mertfű Község Önkormányzata</p> <p>-Rákócziújfalu Község Önkormányzata</p>	
--	--	--



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. augusztus 27-i rendes ülésének

7. napirendi pontjához

az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 9/2021. (IX.17.) önkormányzati rendelet módosításáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános indokolás

Tiszatenyő Községi Önkormányzat tulajdonjogot szerzett a Tiszatenyő belterület 269/1 helyrajzi számú lakásingatlanban. A rendelet módosítás célja az ingatlan hasznosítási lehetőségének kiaknázása. Az ingatlan csak részben az önkormányzat tulajdonjoga, azonban a tulajdonostárs hozzájárult és felhatalmazta Tiszatenyő Község Polgármesterét, hogy az önkormányzat az ingatlan egészét bérbe adja, illetve hasznosítsa. A bérleti díj fele a tulajdontársat fogja megilletni.

II. Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A bevezető rész módosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

A rendelet mellékletét módosítja.

A 3. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Az 1. melléklethez

A melléklet kiegészül a Tiszatenyő Táncsics út 3. szám alatti ingatlannal.

III. Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője – jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A törvény 17. § (2) bekezdése szerint a hatásvizsgálat során vizsgálni kell: a, a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen

aa, társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
ab, környezeti és egészségi következményeit
ac, adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
b, a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
c, a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Fentiek alapján a tervezett jogszabály várható következményei:

I. a rendeletalkotás társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: Gyakorlatilag jelentéktelenek.

II. környezeti következményei: Nincs

III. egészségi következményei: Nincs

IV. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nem releváns

V. megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:
nem releváns

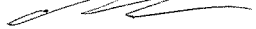
VI. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, és pénzügyi feltételek:
Adottak

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az indokolásban szereplő tények alapján támogassák a rendelet elfogadását.

Tiszatenyő, 2025. 08. 17.


Mező József
polgármester

Készítette: Dr. Libor Imre jegyző

Ellenőrizte:  _____

Az előterjesztés törvényes:  _____

A lakbérnek a bérbeadás jellege- szociális, piaci alapú, költségelvű bérlet és a lakás állapota- szerint differenciált mértéke

1. táblázat

Komfort fokozat	Piaci alapon bérebe adott lakás minimális díja (Ft/m ² /hó)			Költségelven bérebe adott lakás minimális díja (Ft/m ² /hó)			Szociális alapon bérebe adott lakás díja (Ft/m ² /hó)		
	jó állapotú	közepes állapotú	gyenge állapotú	jó állapotú	közepes állapotú	gyenge állapotú	jó állapotú	közepes állapotú	gyenge állapotú
Összkomfortos	910	680	455	800	600	400	420	360	300
Komfortos	730	455	360	650	505	320	350	300	240
Félkomfortos	455	360	295	400	315	200	280	240	200
komfort nélküli	360	295	235	320	260	180	225	200	150

2. táblázat

Jó állapotú lakások

Hrsz.	Lakás címe	Hasznos alapterület	Komfortfokozat
158	Tiszatenyő, Petőfi út 8/1. (piaci)	60,63	összkomfortos
158	Tiszatenyő, Petőfi út 8/2. (piaci)	60,62	összkomfortos
158	Tiszatenyő, Petőfi út 8/3. (piaci)	60,82	összkomfortos
158	Tiszatenyő, Petőfi út 8/4. (piaci)	60,63	összkomfortos
132	Tiszatenyő, Petőfi út 6-8. (szolgálati lakás)	48	összkomfortos

3. táblázat

Közepes állapotú lakások

Hrsz.	Lakás címe	Hasznos alapterület	Komfortfokozat
266/2	Tiszatenyő, Táncsics Mihály út 9/a (piaci)	69,7	komfortos
339	Tiszatenyő, Alkotmány út 26/A (piaci)	70	összkomfortos
269/1	Tiszatenyő, Táncsics út 3. (piaci)	36	összkomfortos

4. táblázat

Gyenge állapotú lakások

427/7	Tiszatenyő, Dózsa György út 13. (piaci)	69	komfortos
-------	--	----	-----------

5. táblázat

Az önkormányzat tulajdonában álló hasznosítható helyiség

Hrsz.	Helyiség címe	Hasznos alapterület	A helyiség jellege
128	Szent István tér 1.	211,6	üzlethelyiség (TÁM-PONT)
553	Névtelen utca	200	gazdasági épület (baromfitelep)
134	Petőfi út 5/B	50	kulturális színtér (Faluház)
340/4	Alkotmány út 26/B	8	gazdasági épület (Faház)
141	Kossuth L. út 3.	400	gazdasági épület (asztalos műhely)
340/4	Alkotmány út 26/B	40+40	közfeladat ellátása (orvosi rendelő, védőnő)
134	Petőfi út 5/B	179	gazdasági épület (tejüzem)

6. táblázat

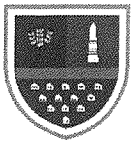
Közfeladatot ellátó intézmény használatában lévő helyiség

Hrsz.	Helyiség címe/Használó	Hasznos alapterület	A helyiség jellege
134	Petőfi út 5/B./TSZSZK	300	gazdasági helyiség (Konyha)
411	Dózsa Gy. út 51./Gyöngyvírág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde	200	közfeladat ellátása (óvoda)
237	Táncsics út 32./Gyöngyvírág Művészeti Óvoda és Mini Bölcsőde	200	közfeladat ellátása (mini bölcsőde)
101	Kossuth L. út 18./ TSZSZK	400	közfeladat ellátása (idősek nappali otthona)
340/2	Alkotmány út 26./TKÖH	540	közfeladat ellátása (Polgármesteri Hivatal)

7. táblázat

Közfeladatot ellátó intézmény vagyonkezelésében álló helyiség

Hrsz.	Helyiség címe/Vagyonkezelő	Hasznos alapterület	A helyiség jellege
132	Petőfi út 6./ Karcagi Tankerületi Központ	1710,9	közfeladat ellátása (iskola)



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete
2025. augusztus 27-én rendes ülésének

8. napirendi pontjához

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Gazdasági Programjáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény kötelező feladatául teszi a Képviselő-testületnek a Gazdasági Program megalkotását és elfogadását. A törvényi rendelkezések a következőképpen szólnak:

„116. § (1) A képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági program, fejlesztési terv helyi szinten meghatározza mindazokat a célkitűzéseket és feladatokat, amelyek a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeivel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti és gazdasági adottságok átfogó figyelembevételével a helyi önkormányzat által nyújtandó feladatok biztosítását, színvonalának javítását szolgálják.

(4) A gazdasági program, fejlesztési terv - a megyei területfejlesztési elképzelésekkel összhangban - tartalmazza, különösen: az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó fejlesztési elképzeléseket.

(5) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.”

A Gazdasági Program előkészítése kapcsán felkértem a Képviselő-testület tagjait, hogy javaslataikkal segítség annak előkészítését. A beérkezett javaslatok figyelembevételével készítettem elő a határozati javaslat mellékletét képező gazdasági programot.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot és az annak a mellékletét képező Gazdasági Programot elfogadni szíveskedjenek!

Tiszatenyő, 2025. 08. 06.


Mező József
polgármester

Készítette: Németh Etelka

Ellenőrizte: 

Az előterjesztés törvényes: 

Határozati javaslat:

...../2025. (.....) számú önkormányzati határozat

Gazdasági Program elfogadásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Gazdasági Programját a Képviselő-testület a határozat melléklete szerint elfogadja.

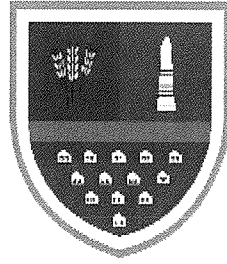
Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: folyamatos

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. a Képviselő-testület tagjai



**Tiszatenyő Községi
Önkormányzat
Gazdasági Programja**

2024-2029

A gazdálkodás keretei

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a ciklusának időtartama alatt a település fejlődése érdekében egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön. A gazdasági program a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szólhat. A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják.

A 2019-2024 évre vonatkozó Gazdasági Program eredményességét tükrözi, hogy a meghatározott irányelvek nagy része megvalósult, ilyen például a konyhai eszközök beszerzése, napelem park telepítése, temető-urnafal kialakítása; temetőben új mosdó létesítése, a település lakosságmegőrző képességének érdekében kialakításra került a bölcsőde, nőtt az iskolai létszám. A MOHU 2024. július 1-től kitelepítette a műanyag flakon visszaváltókat, ez érdekeltté tette a lakosságot a lerakott hulladék csökkentésében, erősödött a településen élők környezettudatossága. Az internet fejlesztés folyamatos. Az önkormányzat a hidrogébuszra vonatkozóan új internet szolgáltatóval kötött bérleti szerződést távközlési hálózatban történő bázisállomás kialakítása céljából. A technikai fejlődés következményeként a postai szolgáltatás továbbra is hanyatlóban van.

A képviselő-testület a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során.

A Képviselő-testület kinyilatkoztatja, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat alkalmazni kell minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, az éves költségvetési rendeletekről, az éves és éven túli kötelezettségvállalásokról szóló döntéseknél.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Képviselő-testület és a polgármester elképzelései;
- a település lakossága által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A település intézményi ellátottsága a község jellegéhez igazodik. Az egészségügyi-, köznevelési, szociális- és gyermekjóléti-, igazgatási feladatok ellátásáról jellemzően más településekkel közösen gondoskodik, így a község lakói nem szenvednek emiatt számottevő hátrányt.

Tiszatenyő és Kuncsorba Községi Önkormányzatok Képviselő-testületeinek határozatai alapján, - a megváltozott jogszabályi környezet feltételeinek megfelelően - 2013. január 1-jével létrejött a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal), melyhez még abban az évben csatlakozott Örményes község önkormányzata.

A közös önkormányzati hivatal létrehozásával a társuló önkormányzatok valamennyi érintett településen biztosítani kívánják az igazgatási munka folyamatos ellátásához, az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátásához, az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

A gazdálkodás kereteit alapvetően határozzák meg azok a jogszabályok, melyek feladatfinanszírozás keretében biztosítják a kötelező önkormányzati feladatok ellátásának költségvetési forrásait. A tapasztalatok azt mutatják, hogy ezek a források nem elegendők a feladatellátás megfelelő színvonalának fenntartásához, így azok az önkormányzat saját és sajátos bevételeivel, valamint pályázati források igénybevételeivel kiegészítésre szorulnak. A gazdálkodás eddigi tapasztalatai megerősítik, hogy beruházásokat és nagyobb volumenű felújításokat kizárólag pályázati forrásból finanszírozzon az önkormányzat, mivel a normatív támogatás és a saját bevételek nem biztosítják az amortizáció fedezetét.

Kihívást jelent, hogy több éve folyamatos gazdasági visszaesés történik, ami bizonytalan ideig befolyásolja az önkormányzat adó bevételeit, a szociális kiadások növekedése mellett és esetenként gátat szab a pályázatok önerő igénybevétele mellett történő megvalósításának.

A gazdasági program úgy került összeállításra, hogy az valamennyi kötelező önkormányzati feladatellátásra kitérjen, és koherens egységet képezzen oly módon, hogy a különböző rész területeken elért eredmények egymást támogassák. A rész területekre kiterjedő részletes tervek úgy kerülnek a továbbiakban bemutatásra, hogy az a jelenlegi helyzet rövid bemutatására épülve mutatja be a fejlesztési terveket.

Vagyoni, pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2024. évi zárómérleg alapján 1 825 075 295 Ft forint.

Az ingatlanvagyon megoszlását a következő táblázat mutatja bruttó értékben az Ingatlanvagyon-kataszter adatai alapján:

Vagyonelem megnevezése	Ingatlan db száma	Az összes vagyomból a vagyon értéke (Ft)
Forgalomképtelen törzsvagyon (nem értékesíthető, nem terhelhető, a kötelező feladatok ellátását biztosító vagyon)	94	416 292 987
Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon (meghatározott feltételekkel értékesíthető, illetve megterhelhető vagyon)	18	979 317 573
Egyéb (forgalomképes vagyon, amely szabadon értékesíthető és		

megterhelhető)	12	11 143 000
----------------	----	------------

Forgalomképtelen törzsvagyon

A Nvtv. meghatározza a forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó vagyonelemek csoportját:

a. kizárólagos tulajdonban lévő dolgok, (a helyi közutak és műtárgyaik, az önkormányzat tulajdonában álló terek, parkok)

b. a törvényben vagy helyi önkormányzati rendeletben nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon. Az önkormányzat vagyonrendelete nem sorolt vagyont a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon körébe.

A forgalomképtelen törzsvagyont meg kell tartani és megfelelő fenntartásáról, karbantartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

A forgalomképtelen törzsvagyon felett a rendelkezési jog gyakorlását jogszabály feltételhez köti. A törzsvagyon forgalomképtelen része – az Nvtv-ben meghatározott kivételekkel – nem idegeníthető el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhető meg, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

Az éves vagyongazdálkodási irányelvek meghatározásakor, a költségvetés elfogadásakor tételesen vizsgálni kell, hogy melyek azok a vagyontárgyak, ahol a besorolás indoka fennáll, avagy a körülmények változása folytán szükséges a besorolás megváltoztatása.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon

A törzsvagyon további része az a vagyonelem, amelyet törvény vagy önkormányzati rendelet **korlátozottan forgalomképes vagyonként** állapít meg, és amely esetében törvényben vagy önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

A korlátozottan forgalomképes körbe sorolt közművek, intézmények és középületek esetében biztosítani kell a vagyonmegóvást, a vagyon értékmegőrző fenntartását és hasznosítását a közfeladat, valamint a kötelező és önként vállalt feladatok fellátásnak biztosítása céljából.

Az Önkormányzat közép- és hosszú távú célkitűzése az önkormányzati tulajdonban maradó ingatlanvagyonnak a korábbi évek gyakorlatának megfelelő tervszerű felújítása, ezáltal értékének növelése.

A vagyon hasznosítása történhet a vagyontárgy használatba adásával, illetve bérbeadásával, valamint vállalkozási tevékenység folytatásával. Mindezeket az önkormányzat kötelező feladatának veszélyeztetése nélkül kell folytatni.

Üzleti vagyon

A forgalomképes üzleti vagyonnal az Önkormányzat – a jogszabályokban meghatározott keretek között – szabadon rendelkezik. A forgalomképes vagyon hasznosítása történhet elidegenítéssel, valamint használatba adással, bérbeadással, illetve vállalkozási tevékenység

folytatásával. A forgalomképes vagyon körébe tartoznak jellemzően a következő ingatlanok: külterületi földterületek, beépítetlen telkek, és bérlakások, használaton kívüli épületek.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat az önkormányzat vagyonáról szóló önkormányzati rendeletében meghatározza az önkormányzati vagyon csoportosítását, rendelkezik a vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról, hatáskörökről. A rendelet tartalmazza a vagyon hasznosításának, értékesítésének szabályait.

A közterület igénybevételének, használatának, és a közterületi fák, cserjék telepítési szabályairól szóló önkormányzati rendelet szabályozza a közterületek rendeltetéstől eltérő használatát, meghatározza a közterület használati szerződések feltételeit, valamint megállapítja a közterület használati díjakat.

Az önkormányzati vagyon hasznosításának alternatívái: A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, hasznosításának célja a kötelező és önként vállalt feladatok hatékony és eredményes ellátása.

A hasznosítás formái:

1. A feladatok ellátásához nem szükséges vagyon elidegenítése (kivéve építési telek értékesítés).
2. A vagyon használatba adása, bérbeadása.
3. Önkormányzati vagyontárgyakkal esetlegesen vállalkozási tevékenység folytatása

A vagyonhasznosítás során követendő elveket, szabályokat az önkormányzat vagyonrendelete részletesen meghatározza. A vagyon vagyonelem szerinti megoszlása hordoz magában kedvező lehetőségeket, mert annak ellenére, hogy nagy a forgalomképtelen, illetve a korlátozottan forgalomképes vagyon aránya, a forgalomképes ingatlanok közül azonban az építési telkek, beépítetlen területek jellegükknél fogva piacképesek, bevétel-célú hasznosításukra a jövőben lehetőség kínálkozik.

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az elmúlt öt évben az alábbiak jellemezték:
- működési hitel felvételére nem került sor.
- fejlesztési hitel felvételére nem került sor
- a működőképesség megőrzését szolgáló támogatására benyújtott pályázatok eredményei, a felvett hitelek mutatói a következők voltak:

	2020	2021	2022	2023	2024	Összesen
Működőképesség megőrzését szolgáló rendkívüli támogatás	0	0	3 151 094	2 715 790	8 518 229	14 385 113
Működési hitel (Folyószámla hitel)	0	0	0	0	0	0

2013. január 1-jétől a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.) 111. § (4) bekezdése szerint, a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető. Ezen kötelezettségnek az önkormányzat eleget tett, mely legtöbbször a

bevételeken túl-, a kiadások alultervezését eredményezte a költségvetés készítésének időszakában.

Az önkormányzat 2020-tól 2022-ig adósságrendezési eljárás volt folyamatban, a gazdálkodás a pénzügyi biztos felügyelete alatt állt. Az eljárás következményeként az önkormányzatot vagyonszerzés érte. A vagyonszerzés során nem minden követelés egyenlített ki. Ebből következtek a későbbi likviditási problémák. A meg nem valósult pályázatokkal az önkormányzat nem tudott elszámolni, a jogosulatlanul felhasznált pénzekre követeléseket nyújtottak be (Magyar Államkincstár).

A kerékpárút kivitelezéséhez a pályázati támogatáson túl idegen telket kellett megvásárolni. Az elszámolás során 1,5 millió forint visszafizetési kötelezettség keletkezett, melynek részletfizetése 2025.06.30-án járt le.

A sportöltöző létesítésével kapcsolatos sikertelen pályázatnál 2024 nyarán 20 millió forint összegű inkasszó került az önkormányzat számlájára, mely miatt nem tudta finanszírozni az intézményeit. Az összes normatíva a debreceni bérfizetési számlára került, onnan történtek a bérjellegű kifizetések, sőt még a választással kapcsolatos személyi juttatások is. A szállítói kötelezettségek késedelmesen lettek teljesítve.

Két bírósági per van folyamatban, a kétpói konzorciumos pályázat kapcsán 7,8 millió forint követelés, a sportöltözőnél 4,5 millió forint kamat terhelheti a jövőben az önkormányzatot. 2019. évi normatíva elszámoláskor keletkezett követelést 2025 január hónapban kérte vissza az állam. Ennek hátra van még 1,5 millió forint kamata.

2024. évi zárszámadás kapcsán 4,2 millió visszafizetési kötelezettség keletkezett, melyet 12 havi részletben, de kamattal nem növelten kell visszafizetni.

A fizetőkép telenség elkerülése végett az Önkormányzat folyószámlahitel kérelmet nyújtott be rövid lejáratú likvid hitellel 10 000 000 Ft összegben, melynek visszafizetési határideje 2025. december 30.

Az önkormányzat értékpapír műveletet nem hajtott végre 2019-2024. évben.

Az önkormányzat feladatellátásának hatékonyra tétele érdekében különböző társulásokat hozott létre, illetve társulásokhoz csatlakozott, így pl:

- a családsegítő és gyermekjóléti feladatok ellátása: a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal székhely település intézménye, a Tiszatenyő Szociális Szolgáltató Központ
- különböző önkormányzati és területfejlesztési társulásokban vesz részt: Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás,

A Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatalnál 2024-ben Tiszatenyő tagönkormányzatnak 2,8 millió forint hiánya keletkezett.

A gyermekétkeztetés és szociális étkeztetés tekintetében a likviditás javult, a késedelmes napok száma és a kintlévőség is csökkent.

2025. évben saját forrásból tervezzük az óvoda mosdójának felújítását.

A következő évekre vonatkozóan cél az önkormányzat és intézményei költségvetésének stabilizálása, megszilárdítása, a likviditás biztosítása, melyhez szükséges a szigorú szabálykövetés, a Képviselő testület aktív közreműködése.

A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat saját bevételeinek növelési lehetőségeit keresni kell. Ugyanakkor a lakosság terhei tovább érdemben nem emelhetők. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze lehet az Önkormányzat saját forrás növelésének.

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását befolyásoló, meghatározó kormányzati, jogalkotói törekvésekre.

A helyi adóbevételek növelése érdekében vezette be az önkormányzat az adóhatósági feladatokat végző munkatársak esetében az érdekeltségi rendszert 2024-ben, amelynek pozitív hatásai már mutatkoznak.

- A képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és az elképzeléseivel összhangba hozva, igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket, azaz a feladatokat igyekszik olyan formában, illetve feltételekkel megteremteni, hogy a legkedvezőbb összegű támogatást kapja.
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, a felesleges vagyontárgyak kihasználására, (különösen a bérbeadás, bérmunka lehetőségére), valamint az egyes vagyontárgyak értékesítésére.

A mobilizálható vagyon szűkös körére, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben és az Mőtv-ben meghatározott, szigorú vagyon-hasznosítási módokra tekintettel, ettől azonban nem várható jelentős bevétel növekmény. Az ingatlanhasznosítás során elsősorban értékkövető folyamatos bevételi lehetőség megteremtésére kell törekedni, (bérlet) különös esetben egyszeri, nagy összegű bevétel racionalizálására (adásvétel).

A fenntartási, üzemeltetési költségek minimalizálása – tekintettel arra, hogy ezen kiadásnem jelentős hányadát a közműdíjak teszik ki – elsősorban emberi tényező kérdése. Fokozott, a jó gazda gondosságával megvalósuló odafigyelés, melyhez meggondolandó a személyi felelősségi kérdés társítása is.

- Működési célú hitelfelvételre csak az önkormányzati működőképesség megőrzése vagy helyreállítása érdekében kerülhet sor, kivételes esetben, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései szerint.

Népesség

A község lélekszáma 2024. december 31-jei állapot szerint 1607 fő.

A népesség alakulását a következő táblázat mutatja be.

Tiszatenyő község állandó lakossága kor és nem szerinti

megoszlása
2024. december 31-i állapot

Életkor	Születési idő		Férfi	Nő	Összesen
0-2 év	2022.01.01	2024.12.31	26	19	45
3-5 év	2019.01.01	2021.12.31	31	24	55
6-13 év	2011.01.01	2018.12.31	59	59	115
14-17 év	2007.01.01	2010.12.31	30	33	63
18-59 év	1965.01.01	2006.12.31	511	466	977
60- év		1964.12.31	151	201	352
			808	799	1607

Tiszatenyő község népességére vonatkozó adatok
2024. december 31-i állapot

Év	2024
Lakosságszám	1607
Születettek száma	18
Meghaltak száma	24
Természetes fogyás	-3,73
Házasságkötések száma	6

Az előző évi statisztikai adatokhoz képest csökkent a lélekszám, kivéve a 60 év feletti, akiknek lélekszáma növekedett. Ez a szám sajnos azt mutatja, hogy a település elöregedik a kevés gyermekszületés, illetve a fiatalok elvándorlása okán, amely egy hatalmas kihívás lesz a településnek az elkövetkezendő években, évtizedekben.

A statisztikai adatokból megállapítható, hogy az országos trendeknek megfelelően a kistelepülési népesség folyamatosan csökken. A korfa tekintetében pedig az idősödés nő.

Az adatok értékelése során nem lehet megkerülni azokat a törvényszerűségeket, melyek a fiatalok városokba költözését erősítik tekintettel arra, hogy a lakosság szám duplázódásával a megszerezhető jövedelmek és az elérhető anyagi javak, szolgáltatások mennyisége rendre 15%-kal nő.

A lakónépesség csökkenésének mérséklése vagy megállítása érdekében a jövedelemszerző képesség növelése és az infrastruktúrafejlesztés lehet a megoldás.

Az infrastruktúra helyzete

A Képviselő-testület fontosnak tartja a közúthálózat, a járda, a felszíni vízelvezetés, a vízvezeték-rendszer, a villamos energia, a gáz, a közvilágítás, illetve egyéb (telefon, internet, kábeltelevízió) szolgáltatások biztosítását, magas színvonalú működéséhez való hozzájárulást; a településkép, falukép fejlesztését, az egységes települési arculat kialakítását.

A 2025-2029 időszakra tervezett infrastrukturális fejlesztések

- A település átfogó szennyvíz-hálózatának részére, az Arany J. – Táncsics M. út kereszteződésénél lévő átemelő szivattyú helyett új szivattyú telepítése;
- Önkormányzati tulajdonú közutak, járdák további felújítása;
- Közvilágítási hálózat bővítése (Határ úti telkek);
- Fiatalok szabadidős tevékenységéhez, szórakozási lehetőségéhez a feltételek biztosítása;
- Közfeladatot ellátó, illetve jelenleg funkció nélküli ingatlanok felújítása, állagának javítása, hasznosítása (óvoda épülete, bérlakások, sportpálya, sajtüzem, Idősek Napközi Otthona, játszótér stb.)
- Temetői sírhelyek digitalizálása; temető területének bővítése;
- Gép-, eszköz beszerzése, a meglévő gépek, eszközök javítása, felújítása, karbantartása elsősorban az önkormányzati település-fenntartási feladatok, a közfoglalkoztatással összefüggő tevékenységek ellátásához;

Az Önkormányzat településrendezési terve a településfejlesztés egyik alapidokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét. A településszerkezeti terv felülvizsgálatát az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. értelmében el kell végezni. A Képviselő-testület feladata, hogy az elfogadott településrendezési tervvel és kapcsolódó fejlesztési tervvel összhangban valósítsa meg fejlesztési elképzeléseit, illetve az egyéb külsős fejlesztések, beruházások településrendezési tervvel való összhangját nyomon kövesse. A településkép megőrzése érdekében célszerű a telekommunikációs vezetékek, villamosenergia hálózat stb. földárókban történő kikötését előtérbe helyezni.

Az informatikai lehetőségek biztosítása a települési önkormányzatok számára a modern kor követelményeihez való igazodás, felzárkózás követelményét jelenti. Az informatika terén meg kell valósítani azt, hogy

- az önkormányzati honlap fenntartását, folyamatos működtetését,
- a képviselő-testületi munka elektronikus alapú előkészítésének megvalósítását, fenntartását.
- Az önkormányzati feladatellátásban közreműködő, az informatikai eszközök használatát is igénylő területeken történjen meg az érintett személyek számítógép-kezelési képzése, használható informatikai tudás megszerzése.

A község úthálózata 90%-ban szilárd burkolattal ellátott (kivéve: 352 hrsz-ú Határ út, a Dózsa Gy. út Petőfi S. – Ady E. út között külterület felé kivezető 416 hrsz-ú út és a temető előtti a külterület felé kivezető 453 hrsz-ú út, továbbá a 484 hrsz-ú Szabadság út), a járdák a folyamatos karbantartás és felújítás mellet megfelelő állapotúak.

A közutak folyamatos felújítása, valamint a hiányzó szilárd útburkolattal történő ellátása részben a Magyar Falu program keretében (jelenleg pályázat benyújtva a Dózsa Gy. út 64 m-es szakaszának felújítása) pályázati forrás felhasználásával biztosítható.

Problémát okoz a külterületi mezőgazdasági utak fenntartása, mert ahhoz több éve normatív támogatás nem áll rendelkezésre és állapotukat jelentősen befolyásolják a termőföldet művelők közlekedési szokásaik, különös tekintettel a csapadékos időszakokban. Ezek üzemeltetése, karbantartása csak a mezőgazdasági vállalkozók aktív közreműködésével biztosítható.

Cél a pormentes úthálózat teljes körű kiépítése és folyamatos fenntartásának biztosítása.

A tervezett infrastrukturális fejlesztések túlnyomó többségét az önkormányzat csak pályázati lehetőség és sikeres pályázat esetén, illetve a közfoglalkoztatás keretei között tudja megvalósítani.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok megírására és menedzselésére a szükséges szakértelemmel és tehetséggel rendelkező szervezetet kell megbízni.
- vizsgálni kell az adott fejlesztés megyei, járási fejlesztési programhoz való illeszkedését, szükség szerint gondoskodni kell a fejlesztés megfeleltetéséről,
- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre az előre elkészített terveket alkalmazni kell, illetve ezeket a tervdokumentációkat el kell készíttetni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő.

Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatási formákban (közfoglalkoztatási mintaprogramok- és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás) való részvétel előnyt biztosít az állás nélküli személynek azáltal, hogy a foglalkoztatások ideje munkavégzésnek, munkaviszonynak minősül, havi rendszeres jövedelemszerzésre ad lehetőséget, hozzájárulhat a mentálhigiénés, életvezetési problémák kezeléséhez; másrészt előnyt jelent a foglalkoztatónak, mivel kedvező anyagi feltételekkel (részben a munkaügyi központ pályázati finanszírozásával) tud ellátni közcélú feladatokat.

A támogatott foglalkoztatásával kapcsolatban az Önkormányzat

- megvizsgálja és nyomon követi a foglalkoztatások lehetőségeit,
- kihasználja a támogatott foglalkoztatás finanszírozási előnyeit.
- a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó állami támogatás teljességét felhasználja,
- részt vesz a munkaügyi szervek által hirdetett foglalkoztatási formákban;
- értékteremtő beruházásokat valósít meg a foglalkoztatások során,

Adópolitika

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselő-testülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az, az Önkormányzat bevételi forrásai között meghatározóbb legyen, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően.

Figyelemmel kell lenni ugyanakkor a helyi adóztatást, a helyi adópolitika kialakítását befolyásoló, meghatározó kormányzati- jogalkotói döntésekre, szándékokra.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselő-testülete:

- minden évben, november 30-ig megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
- adó-fajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő – a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
- adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
- csak olyan adórendeleteket fogad el, amely
 - a lakosság számára még elviselhető anyagi terhet jelent,
 - nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként,
 - nem terheli a vállalkozásokat a foglalkoztatottak számához kapcsolódva.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselő-testület fokozott figyelmet fordít arra, hogy

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozódik az adóköntlévőségek nagyságáról, a beszédre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó-végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
- az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést
- az önkormányzati adóhatóság szükség szerint éljen az Art. alapján biztosított adóellenőrzési jogával és az adóellenőrzések eredményéről a képviselő-testületet évente tájékoztassa.

2024. évben a következő helyi adónemekből származott bevétel (Kgr adatai alapján):

- kommunális adó 8 030 120 Ft

- iparüzési adó 31 947 861 Ft

egyéb közhatalmi bevétel (Kgr adatai alapján):

- mezőöri járulék 5 464 011 Ft

2025. évi költségvetésbe betervezett adóbevételek előirányzata (Kgr adatai alapján):

- kommunális adó 6 276 000 Ft

- iparüzési adó 24 000 000 Ft

egyéb közhatalmi bevétel (Kgr adatai alapján):

- mezőöri járulék 5 887 000 Ft

Elektromos ellátás, közvilágítás

Az önkormányzat képviselő-testülete közvilágítással kapcsolatos költségek csökkentése céljából 2011-ben határozatban döntött a közvilágítási lámpatestállomány korszerűsítéséről. Akkor a piacon kapható legkorszerűbb LED-technológiával működő készülékekkel váltották ki a régieket. A régi lámpatestekhez képest az új közvilágítási elemek tulajdonsága: magasabb szintű: hosszabb élettartam, alacsonyabb energiafogyasztás, fényszennyezés megszűnése, nincs környezetszennyezés, karbantartási költség alacsonyabb, költséghatékonyság kitűnő stb.

Cél az elektromos szolgáltatóval együttműködve és pályázati források felhasználásával a napelemek felhasználásának elősegítése az önkormányzat részvételével és szükség esetén vállalkozó bevonásával, napelem park létesítése. További feladat a közvilágítás költségeinek csökkentése.

Víz és szennyvízhálózat

A vízhálózat az önkormányzat tulajdonában áll és üzemeltetését a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. látja el bérleti üzemeltetési szerződés keretében. A bérleti díj felhasználása korlátozott, azt kizárólag a beruházási és felújítási feladatok elvégzésére lehet használni. A fejlesztésekkel és felújításokkal kapcsolatos terveket Gördülő Fejlesztési Terv keretében kell meghatározni. A rendszer üzemeltetése jelenleg biztosított, azonban a bérleti díj nem fedezi teljeskörűen a szükséges vagy szükségessé váló beruházási, felújítási költségeket, ami részben összefüggésben áll a „rezsicsökkentéssel”. Ennek hatására kizárólag pályázati forrás bevonásával lehet nagyobb volumenű fejlesztéseket végezni.

A szennyvízhálózat és az átemelő szivattyúk 100 %-ban, a szennyvíztelep és a tisztanyóí nyomott vezeték csak részben Tiszatenyő önkormányzat tulajdona, üzemeltetését a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. látja el bérleti üzemeltetési szerződés keretében. Bérleti díj nincs megállapítva. A rendszer üzemeltetése jelenleg biztosított. A Tiszatenyő-Kengyel végátemelőnél a szennyvízfogadó akna előregyártott beton szerkezete tönkrement. A fogadóakna középső betongyűrűje teljesen leomlott. A leszakadt betondarab hetente dugulást okoz. A betonelem folytonossági hiánya miatt az akna meggyengült, az aknában beszállásos tevékenységet végezni, vagy azt munkagéppel megközelíteni életveszélyes, azonnali rekonstrukció szükséges. A végátemelő burkolt úttal történő ellátására szükség lenne, mert a szippantó, illetve a csatornamosó nehézgépjárművek kedvezőtlen időjárás esetén nem tudják megközelíteni a műtárgyat, a szükséges takarítást, sürgős beavatkozást nem lehet elvégezni.

Cél az ivóvízhálózat, szennyvízhálózat működő képességének fenntartása, az ivóvíz-minőség javítása, szükséges felújítások elvégzése, valamint a végátemelőnél elvégzendő havária munka mihamarabbi teljesítése.

Belvízelvezető rendszer

A belvízelvezető rendszer folyamatos karbantartása a biztonságos lefolyás biztosított az önkormányzat feladatellátásában, de a lakosság bevonása is szükséges. Közös figyelmet kell fordítani az átereszek működőképességének fenntartására és az árkok tisztántartására, ami helyi rendelet alapján lakossági feladat. Különös odafigyelést igényel, hogy a havária helyzetekben az átemelő szivattyúk megfelelően működjenek.

A külterületen a termelészövetkezetek megszűnésével önkormányzati feladattá vált a belvízelvezető rendszer üzemeltetése. Ez sok esetben nehézségekbe ütközik, mert a mezőgazdasági vállalkozók a karbantartást elmulasztják, sok esetben az árkokat beszántják.

Cél a belvízelvezető rendszer folyamatos karbantartása belterületen a lakosság, külterületen a mezőgazdasági vállalkozók bevonása. Nagyobb mértékű beavatkozás kizárólag pályázatból valósítható meg.

Köztisztaság, településtisztaság, hulladékgazdálkodás

A települési szilárd hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. gondoskodik. A szükséges fejlesztések érdekében tagja önkormányzatunk a Szolnok Térségi Hulladékgazdálkodási Társulásnak. A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés biztosított az üveg hulladék kivételével, ami hulladékgyűjtő sziget üzemeltetésével oldható meg.

A zöld hulladék gyűjtését és ártalmatlanítását részben az önkormányzat végzi oly módon, hogy a keletkező ágak és gallyak zúzásával keletkezett tüzelőanyagot az intézményrendszer fűtési igényeinek kielégítésére használja fel.

Cél a lebomló hulladék ingatlanon belüli komposztálását megvalósítani.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat:

- közvetve gondoskodik a kommunális hulladék elszállításáról és ártalmatlanításáról;
- ismeretterjesztést folytat a szemétszállítási szolgáltatás kihasználása érdekében,
- a szolgáltatóval együttműködve a szelektív hulladékgyűjtés fenntartására törekszik,
- biztosítja azt, hogy a közterületeken, az intézményeknél a hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról,
- a közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról, a parlagfű elleni védekezésről az önkormányzat gondoskodik.

A feladatot az önkormányzat saját forrásból, illetve a közfoglalkoztatás keretei között látja el.

Szociális és gyermekvédelmi ellátás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A Képviselő-testület és a polgármester biztosítja az 1993. évi III. törvényben szabályozott rendszeres szociális ellátásokat.
- A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve központi jogszabályváltozások miatt szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.
- A helyi életviszonyokhoz igazodó, a törvényben nem szabályozott új ellátásokat hozhat létre, ennek viseli a költségeit.
- A következő szociális alapszolgáltatásokat biztosítja önállóan vagy társulás keretein belül:
 - házi segítségnyújtás,
 - jelzőrendszeres segítségnyújtás,
 - házi betegápoló szolgálat,
 - szociális étkeztetés,
 - családsegítés és gyermekjóléti szolgálat.

A képviselő-testület a szociális ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves költségvetési törvényben, számára erre a célra biztosított bevételi forrást használja fel, mely elégtelensége esetén, a feladat ellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, saját bevételei terhére biztosítja.

Az önkormányzat kötelező ellátandó feladatai körében teljes körűen biztosítja a szociális és gyermekvédelmi alapellátást. A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás a Tiszatenyői Szociális Szolgáltató Központ Család-és Gyermekjólét Szolgálat tevékenységében működik 2020. márciusától.

Cél a már működő szociális és gyermekvédelmi alapellátás további biztosítása, színvonalának lehetőség szerinti emelése.

Szociális támogatások

Az önkormányzat a rendelkezésre álló normatív forrásból biztosítja a rászorulóknak pénzügyi és természetbeni ellátását. A helyi rendelet mind az egyszeri válsághelyzet kezelése, mind a rendszeres támogatási igény esetén képes támogatás nyújtani.

A szociális támogatások rendszere évente kiértékelésre kerül így biztosítható a helyi rendelet igény szerinti módosítása, felülvizsgálata.

Cél az ellátó rendszer igényekhez viszonyuló működtetése, folyamatos karbantartása.

Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok

Az Önkormányzat Képviselő-testülete kiemelten kezeli a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat. A kapcsolódó szolgáltatások körében ellátandó feladatok:

- A kiskorúak családban való nevelése, veszélyeztetettségük kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a képviselő-testület helyi gyermekvédelmi ellátó rendszert működtet, mely keretei között biztosítja a személyes gondoskodást nyújtó pénzügyi és természetbeni ellátásokat, (lásd szociális támogatások)
- A képviselő-testület évente tájékozódik a családsegítő és gyermekjóléti tevékenység közszférában elért eredményeiről, problémáiról, szükség esetén intézkedéseket tesz, kezdeményez,
- A képviselő-testület évente értékeli az önkormányzat gyermekvédelmi és gyámhatósági tevékenységét,
- Az Önkormányzat a következő gyermekvédelmi szolgáltatásokat, ellátásokat biztosítja:
 - családsegítő szolgálat és gyermekjóléti szolgálat,
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,

- tanévkezdési támogatás,
- Mikulás csomag,
- rendkívüli települési támogatás,
- gyermekétkeztetés,

A képviselő-testület a gyermekvédelmi ellátásokról való gondoskodás során elsősorban az éves költségvetési törvényben, számára erre a célra biztosított bevételi forrást használja fel, mely elégtelensége esetén, a feladat ellátás biztonságát, folyamatosságát egyéb, saját bevételei terhére biztosítja.

Egészségügyi ellátás

Az önkormányzat az egészségügyi alapellátást állami támogatás igénybevétele mellett biztosítja. Jelenleg tartósan betöltetlen a háziorvosi pozíció, helyettesítő látja el a feladatokat. A településünkön munkanapokon naponta 2 óra orvosi ellátás, egy héten kétszer gyermekorvosi ellátás vehető igénybe. Fiókgyógyszertár hetente kétszer 2-2 órát tart nyitva.

Cél a továbbiakban is fenntartani az egészségügyi szolgáltatások elérésének lehetőségét, továbbá biztosítani egyéb szolgáltatások (vérvétel és vizeletvizsgálat, EKG vizsgálat) helyben történő ellátását.

Közbiztonság

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

- támogatja a közbiztonság növelését segítő programok, tájékoztatók szervezését, ilyen programok tartását kezdeményezi a rendvédelmi szerveknél,
- szorgalmazza a polgárőr szervezet aktív tevékenységét, helyet biztosít számukra,
- javaslatokat, észrevételeket tesz a rendőrség helyi munkájának hatékonyabbá tételére, évente beszámoló keretei között értékeli a község közbiztonsága érdekében végzett rendőrségi tevékenységet, feladatellátást,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre,
- a térfigyelő-rendszer felújítására törekszik, pályázati támogatás igénybevitelével.

A feladatot az önkormányzat saját forrásból látja el.

Köznevelés

Az önkormányzat kötelező köznevelési feladata az óvodai, bölcsődei feladatellátás biztosítása. Az ellátás az igényekhez igazodó. Az infrastruktúra megfelelő azonban folyamatos fejlesztése indokolt. Különösen szükség van a gyermekek mozgás igényét és

fejlődését biztosító kültéri játszóelemek fejlesztésére a technikai háttér és a játékok szükség szerinti fejlesztésére, cseréjére.

Cél: az óvoda, a bölcsőde helyben történő megtartása, a gyermekek iskolai életre történő megfelelő felkészítése az életkori sajátosságoknak megfelelő fejlődés és fejlesztés biztosítása, az óvoda épületének bővítése, felújítása. Források elsősorban pályázatokból, kisebb részben önkormányzati bevételekből biztosíthatóak.

Közművelődés, szórakozás

A közművelődési feladatok jelenleg egy fő rendezvényszervező foglalkoztatásával biztosított. Problémát okoz, hogy a normatív támogatás töredéke a közművelődés feladatok ellátásához szükséges forrásnak. Erre való tekintettel folyamatosan figyelemmel kell kísérni a lakosság kulturális és szórakozási igényeit és elsősorban pályázatból kell biztosítani a megfelelő színvonalú ellátás forrását.

Törvény alapján az önkormányzatnak kötelező feladata a közművelődés támogatása, ezért számba kell venni azokat a lehetőségeket melyek önszervező csoportok, egyesületek bevonását jelenti a közművelődésbe.

Fontos feladat a Faluház tetőszerkezetének felújítása, melyre a Versenyképes Járások Program keretében nyílt lehetőség (támogatási kérelem benyújtása megtörtént, elbírálásra vár), továbbá a belső felújítása, melyre keresni kell a pályázati lehetőségeket.

Cél az önszerveződő közösségek, egyesületek bevonásával a kulturális igények minél magasabb színvonalú kielégítése, melyhez kapcsolódóan támogatási rendszer kiépítése indokolt. Folyamatosan feladat a kulturális témájú pályázatok figyelése, azokon való részvétel.

Közigazgatás

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a Tiszatenyői Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- az ügyfélfogadási rend működtetése,
- a közigazgatás személyi-, tárgyi feltételeinek szinten tartása, javítása (számítógép, gyors internet hozzáférés, műszaki szakember foglalkoztatása stb.)

A fejlesztési elképzelések vagy pályázati támogatásból, ennek hiányában saját forrásból valósulhatnak meg, ütemezve, fontossági sorrend szerint, egyéb előbbre rangsorolt fejlesztési célok teljesítése után.

Temető fenntartás, üzemeltetés

A tiszatenyői temető üzemeltetését kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretein belül a Kegyelet Sírkő Optimum Kft látja el. Kiemelt figyelmet kell fordítani a helyi szabályozásra, a kötelezően működtetendő nyilvántartások vezetésére, a tervszerű fejlesztésre.

2022-ben a Magyar Falu program keretében új mosdó, temető urnafal kerültek kialakításra.

Jövőbeni cél a temetőnyilvántartás digitalizálása. Az új digitális nyilvántartás nagyban segítené a temetőben található sírhelyek pontos helyének megállapítását, kiosztását és újra váltásának koordinálását.

Cél a szükséges beruházások megvalósítása pályázati/saját forrásból.

Együttműködés a lakossággal, gazdálkodó szervezetekkel

A község szempontjából fontos, hogy a vállalkozókkal a kapcsolattartás megfelelő legyen, a kommunikáció kétutas módszerben valósuljon meg. A „Munkaügyi Központtól” vállalkozóvá válást segítő támogatások igényelhetők, kísérik figyelemmel és tájékoztassuk a lakosságot.

A lakosság szélesebb körű tájékoztatása és a döntések bevonása érdekében a következő lehetőséggel állnak fenn, amit ki is kell használni:

- az önkormányzati honlap folyamatos karbantartása
- a közösségi háló használata
- szórólapok, tájékoztató anyagok megküldése
- képviselők és a polgármester által tartott lakossági fórumok
- közmeghallgatás.

Ezek együttesen biztosíthatják, hogy a Képviselő-testület olyan döntéseket hozzon, melyek figyelembe veszik a lakossági igényeket, észrevételeket és javaslatokat.

Összefoglaló

Tiszatenyő község további fejlődése a bemutatott részelemek együttes megvalósításával biztosítható.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat 2024-2029 közötti gazdálkodási lehetőségeit, fejlesztési elképzeléseit egyértelműen meghatározzák az önkormányzat adottságai: a nagymértékű központi támogatásoktól, a sikeres pályázati tevékenységtől való függés, a saját bevételek korlátozottsága.

Az önkormányzatnak törekednie kell a központi költségvetésen túli támogatások, bevételek növelésére, a kiadások mérséklésére. Megfelelő kommunikációval, a nyilvánosság bevonásával, világos, korrekt képet kell adni, az önkormányzati döntések háttéréről, okairól és várt-várható hatásairól.

A gazdasági programban megfogalmazott célok, feladatok nagy része az éves költségvetések során végrehajthatók, az általános működési kiadások között fedezetük biztosítható.

Az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó fejlesztési elképzelések, igények pályázati támogatás nélkül nem megvalósíthatók. A 2024-2029 közötti időszakra megfogalmazott célok akár egy részének is teljesülése, sikeressé teheti az önkormányzati ciklusban végzett tevékenységet.

Tiszatenyő, 2025. 06. 25.

Mező József

polgármester



Tiszatenyő Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel.: 56/335-001, E-mail: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. augusztus 27-i ülésének

9. napirendi pontjához

Féléves beszámoló az önkormányzat szociális feladatellátásáról

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület ülésterve alapján augusztusi ülésén kíván foglalkozni az Önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokkal. A beszámoló 2025. január 01. napjától június 30. napjáig terjedő időszakra igyekszik áttekintést nyújtani, melyet az előterjesztéshez csatolt táblázat tartalmaz.

A bemutatott statisztikai adatok alátámasztják, hogy az önkormányzat szociális ellátások terén megfelelő rendszert alkalmazva látja el kötelező feladatát.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a szociális feladatok ellátásáról szóló beszámolót fogadja el.

Tiszatenyő, 2025. augusztus 19.

Mező József
polgármester

Készítette: Lukács Alexandra

Ellenőrizte: _____

Az előterjesztés törvényes: _____

Határozati javaslat:

...../2025. (.....) önkormányzati határozat

a település szociális helyzetéről szóló féléves beszámoló elfogadásáról

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a település szociális helyzetéről szóló féléves beszámolót elfogadja.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. augusztus 27.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre

Erről értesül:

1.Mező József polgármester

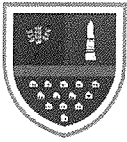
2.Dr. Libor Imre jegyző

1. sz. melléklet

2025. évi pénzügyi és természetbeni támogatások kifizetése szociális normatíva terhére

Támogatási forma	Éves keret	Havi keret	1. Negyedéves keret	Kifizetett támogatások	2. Negyedéves keret	Kifizetett támogatások	3. Negyedéves keret	Kifizetett támogatások	4. Negyedéves keret	Kifizetett támogatások	5. Negyedéves keret	6. Negyedéves keret
Eseti segélyek	306 000 Ft	25 500 Ft	76 500 Ft	29 000 Ft	76 500 Ft	0 Ft	76 500 Ft	9 000 Ft	76 500 Ft	0 Ft	76 500 Ft	268 000 Ft
Krisis támogatás	774 000 Ft	64 500 Ft	193 500 Ft	125 000 Ft	193 500 Ft	35 000 Ft	193 500 Ft	30 000 Ft	193 500 Ft	0 Ft	193 500 Ft	584 000 Ft
Lakhatási támogatás	1 800 000 Ft	150 000 Ft	450 000 Ft	376 100 Ft	450 000 Ft	66 100 Ft	450 000 Ft	48 600 Ft	450 000 Ft	0 Ft	450 000 Ft	1 309 200 Ft
Gyógyászati támogatás	200 000 Ft	16 667 Ft	50 000 Ft	20 000 Ft	50 000 Ft	0 Ft	50 000 Ft	0 Ft	50 000 Ft	0 Ft	50 000 Ft	180 000 Ft
Temetési segély, köztemetés	600 000 Ft	50 000 Ft	150 000 Ft	0 Ft	150 000 Ft	0 Ft	150 000 Ft	494 018 Ft	150 000 Ft	494 018 Ft	150 000 Ft	105 982 Ft
Szociális ösztöndíj	120 000 Ft					0 Ft						120 000 Ft
Tamévkérdési támogatás	600 000 Ft					0 Ft		0 Ft			600 000 Ft	600 000 Ft
Idősek csomagja	2 400 000 Ft							0 Ft				2 400 000 Ft
Mikulás csomag	200 000 Ft								200 000 Ft			200 000 Ft
Szociális tüzelőanyag (önrész+szállítás)	1 000 000 Ft											1 000 000 Ft
Összesen	8 000 000 Ft	306 667 Ft	920 000 Ft	550 100 Ft	980 000 Ft	101 100 Ft	3 120 000 Ft	581 618 Ft	3 780 000 Ft	494 018 Ft	3 780 000 Ft	6 767 182 Ft

Kelt: Tiszatenyő, 2025. augusztus 19.



Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2025. augusztus 27-i ülésének
10. napirendi pontjához

sportpálya önkormányzati ingatlan hasznosításának meghirdetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Nemrégiben Tiszatenyő község egyik lakója, Varga Víta Edina, aki jelenleg a Gál Ferenc Egyetem óvodapedagógus hallgatója, kérelmet nyújtott be az önkormányzat tulajdonában lévő, belterület 520 hrsz alatt lévő, kivett sporttelep megvásárlására vagy bérletére. Víta az ingatlanon olyan létesítményt szeretne kialakítani, ahol főként pszichoterápiás céllal, az állatokkal való foglalkozás lenne a fő tevékenysége. Tervei között szerepel hobbiállatok tartása, melyek a gyermekek terápiás jellegű foglalkoztatását segítenék. Elképzeléseit szülőfalujában, Tiszatenyőn szeretné megvalósítani, mely által a település hírnevét öregbítene.

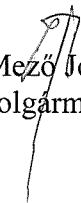
Tiszatenyő Községi Önkormányzat vagyonáról szóló 7/2020.(VII.1.) rendeletének 2-4. §-ai rendelkeznek az önkormányzati vagyon tulajdonjogának átruházásáról, használatba, bérbe és haszonbérbe adásáról. Az önkormányzat tulajdonjogát átruházni abban az esetben lehet, ha a vagyontárgy forgalomképes üzleti vagyon, és így az önkormányzati feladatellátást nem szolgálja. Az önkormányzat üzleti vagyonát értékesíteni a 10.000.000 Ft általános forgalmi adó nélkül számított egyedi forgalmi érték felett versenyeztetés útján lehet. A forgalmi értéket el nem érő vagyontárgy nyilvános hirdetést követően a legmagasabb árat ajánló részére értékesíthető. Az önkormányzat korlátozottan forgalomképes tulajdonát ellenérték fejében, vagy térítésmentesen átruházni - a más jogszabályokban meghatározott egyéb rendelkezések betartása mellett is - csak kivételes esetekben, a képviselő-testület minősített többségű döntésével lehet akkor, ha a vagyontárgy önkormányzati vagyonkezelő tulajdonába kerül, és az átruházás a kötelező önkormányzati feladat ellátásához szükséges, vagy ha a vagyontárgy tulajdonjoga más helyi önkormányzat, vagy önkormányzati társulás részére kerül átruházásra, melynek használatával az átvevő önkormányzat az önkormányzat kötelező feladatát látja el. Az önkormányzat vagyonát bérbe adni csak akkor lehet, ha az átmenetileg vagy tartósan önkormányzati feladatellátáshoz nem szükséges. Az önkormányzati vagyont bérbe, haszonbérbe, használatba adni nyilvános meghirdetést követően lehet.

A sporttelepen az önkormányzat 2016-ban pályázat keretein belül sportöltözőt szeretett volna létrehozni, de a beruházás nem fejeződött be, a támogató elállt a szerződéstől és behajtotta a támogatás összegét. Az épület félkész állapotban van. Átmenetileg semmilyen feladatellátáshoz nem kapcsolódik. Az önkormányzat célja a nem használt ingatlanok hasznosítása, bevétel növelése.


Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen!


Amennyiben a Képviselő-testület az ingatlan hasznosításáról dönt, kérem, hogy hatalmazza fel a polgármestert a pályázat kiírására, elbírálására és a szerződés megkötésére a nyertes ajánlattevővel.

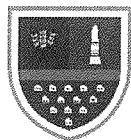
Tiszatenyő, 2025. 08. 19.


Mező József
polgármester

Készítette: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Ellenőrizte: Dr. Libor Imre jegyző 

Az előterjesztés törvényes: 



1. határozati javaslat:

..../2025. (VIII.27.) önkormányzati határozat
a tiszatenyői ingatlan nyilvántartásban 520 hrsz-en felvett sporttelep épületének értékesítésére

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tiszatenyői ingatlan nyilvántartásban 520 hrsz-en felvett, sporttelep elnevezésű épület értékesítéséről dönt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat kiírására, elbírálására és a szerződés megkötésére a nyertes ajánlattevővel.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025.12.31.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet gazdaságvezető
4. Németh Etelka üzemeltetési ügyintéző

2. határozati javaslat:

..../2025. (VIII.27.) önkormányzati határozat
a tiszatenyői ingatlan nyilvántartásban 520 hrsz-en felvett sporttelep épületének bérbeadására

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tiszatenyői ingatlan nyilvántartásban 520 hrsz-en felvett, sporttelep elnevezésű épület bérbeadásáról dönt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat kiírására, elbírálására és a bérleti szerződés megkötésére a nyertes ajánlattevővel.

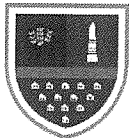
Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025.12.31.

Hivatali felelős: Dr. Libor Imre jegyző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Bata Erzsébet gazdaságvezető
4. Németh Etelka üzemeltetési ügyintéző



Tiszatenyő Községi Önkormányzat Polgármesterétől
5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26.
Tel.: 56/335-001, E-mail: tenyo@t-online.hu

Előterjesztés
Tiszatenyő Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
2025. augusztus 27-i rendes ülésének
11. napirendi pontjához

MFP-FAE/2025 Magyar Falu Program – „Felelős állattartás elősegítése” pályázat támogatása

Véleményezi: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai számára a felelős állattartást elősegítő ivartalanítási programra, az állatok veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltásra (veszettség elleni védőoltás) történő beoltására és transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölésre. A támogatás célja, hogy a település lakosságának segítséget nyújtson a nem kívánt állatszaporulat mérséklésének előmozdítására, az állattartás (ebek, macskák) jó gazda gondosságával történő ellátására a lent felsorolt önállóan támogatható tevékenységek alapján.

A támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 500 millió forint. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg 1.500.000 Ft. A felhívás keretében helyi önkormányzatok nyújthatnak be támogatási kérelmet 2025. augusztus 28. és 2025. szeptember 27. közötti időszakban. A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb **100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak** minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

Önállóan támogatható tevékenységek:

A település lakóinak tulajdonában lévő kutyák, macskák állatorvos által elvégzett:


- ivartalanítása és/vagy
- kizárólag veszettség elleni összetevőt tartalmazó monovalens védőoltása és/vagy
- transzponderrel (mikrochippel) történő megjelölése.

Tiszatenyő Községi Önkormányzat előzetesen felmérést végzett, szórólapon, facebookon felhívást tett közzé. Örömmel vettük a település lakóinak nagy arányú részvételi szándékát.

A megpályázni kívánt összeg: 1.500.000,-Ft.

Kérem a Képviselő-testületet támogassa a pályázat benyújtását, és hatalmazza fel a polgármestert a pályázat benyújtására, és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

Tiszatenyő, 2025. 08. 26.


Mező József
polgármester

Készítette: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Ellenőrizte: dr. Libor Imre jegyző 

Az előterjesztés törvényes: _____ 

1. Határozati javaslat

...../2025. (VIII.27.) önkormányzati határozat

MFP-FAE/2025 Magyar Falu Program – „Felelős állattartás elősegítése” pályázat támogatása

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Magyar Falu Program MFP-FAE/2025 kódszámmal meghirdetett, felelős állattartás elősegítésére vonatkozó pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a pályázat elnyerése esetén a pályázattal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, támogatói okirat aláírására.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: A pályázat benyújtásának határideje

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző
4. Képviselő-testület tagjai
5. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető

2. Határozati javaslat

...../2025. (VIII.27.) önkormányzati határozat

MFP-FAE/2025 Magyar Falu Program – „Felelős állattartás elősegítése” pályázat támogatása

Tiszatenyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem támogatja a pályázat benyújtását.

Végrehajtásért felelős: Mező József polgármester

Határidő: 2025. augusztus 27.

Hivatali felelős: Németh Etelka vagyongazdálkodási ügyintéző

Erről értesül:

1. Mező József polgármester
2. Dr. Libor Imre jegyző
3. Németh Etelka vagyongazdálkodási és üzemeltetési ügyintéző
4. Képviselő-testület tagjai
5. Bata Erzsébet pénzügyi osztályvezető